



Crna Gora  
Uprava za statistiku

Adresa: IV Proleterske 2  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20/230-811  
fax: +382 20/230-814  
www.monstat.org

Služba za opšte, kadrovske poslove i finansije

Broj: 01-426/24-1600/1

04.03.2024. godine

**Za:** Inter travel club doo  
Ul. Marko Miljanov br. 32, 81000 Podgorica

**Predmet:** Zahtjev za dostavljanje ponude

Poštovani,

U skladu sa čl.3 stav 2 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ( "Sl.listCrne Gore", br.16/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 36/23 od 29.03.2023. i 114/23 od 19.12.2023. ) molim vas da mejlom dostavite ponudu prema tehničkoj specifikaciji:

r.b.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a
1.	Agencijske usluge rezervacije hotelskog smještaja u zemlji i inostranstvu	Agencijske usluge rezervacije hotelskog smještaja u zemlji i inostranstvu; smještaj u hotelima po kategorizaciji traženoj svakim pojedinačnim zahtjevom	Agencijska usluga	1		
2.	Agencijska usluga za rezervaciju i dostavljanje avio karata na nivou Evrope	Usluga za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte ekonomska klasa na letovima u Evropi,	Agencijska usluga	1		
3.	Usluga za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte na interkontinentalnim letovima	Usluga za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte ekonomska klasa na interkontinentalnim letovima	Agencijska usluga	1		
Ukupno bez PDV-a:						

Ponuđač u svojoj ponudi će ispuniti tražene uslove koji uslove, što će biti konstatovano i budućim Ugovorom o javnoj nabavci, kojom garantuje da će: • vršiti rezervaciju i nabavku u toku radnog vremena naručioca, a po potrebi, u hitnim situacijama i van radnog vremena • dostaviti avionske karte elektronskim putem, a po potrebi i na adresu Naručioca, bez naknade, u toku redovnog radnog vremena naručioca (od 08 – 16 časova), • da će Naručiocu dostaviti više opcija (najmanje dvije) u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i izdavanja avio karata, ponuditi alternativne aerodrome, datume, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije uz minimalno čekanje na aerodromima i uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja • tokom trajanja ugovora Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene, koja podrazumijeva: cijenu karte, usluge aerodromskih taksi, troškove u vezi sa prtljagom, kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima • u slučaju otkazivanja direktnih i povezanih letova obezbijediti najbolju konekciju u cilju dolaska do predviđene destinacije i blagovremeno obavještavati o promjenama i otkazivanjima; • omogućiti Naručiocu zamjenu avio karte kod otkazivanja bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija, o čemu treba da dostavi dokaz izdat od avio kompanije; • u slučaju otkazivanja/promjene letova naručioca tačno i blagovremeno upoznati sa pravima na refundaciju avio karte, aerodromskih i drugih taksi dostavljanjem dokaza/informacije od strane avio kompanije; • pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina leta i da će nadoknaditi Naručiocu sve eventualne troškove nastale greškom neblagovremenog informisanja; • tokom trajanja ugovora omogućiti Naručiocu da vrši provjeru cijene koštanja avio karata za tražene destinacije putovanja te ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja u cijenama avio karata koje predlaže izvršilac posla i cijenama avio karata koje je sam pronašao, naručilac može zahtijevati od izvršioca posla da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao; • prilikom rezervacije avio karte cijena obezbjeđenja avio karte ne može biti veća od cijene avio karte utvrđene važećim cjenovnikom avio kompanija • za nabavku usluga rezervacije i nabavke hotelskog smještaja dostaviti više opcija (najmanje dvije) u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i nabavke hotelskog smještaja, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije, da ukaže na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja predmetne usluge i da nadoknadi Naručiocu sve eventualne troškove nastale greškom neblagovremenog informisanja. • Tokom trajanja ugovora omogućiti Naručiocu da zahtijeva od izvršioca posla da mu obezbijedi povoljniju ponudu u pogledu hotelskog smještaja koju je sam pronašao • prilikom rezervacije hotelskog smještaja cijena obezbjeđenja hotela ne može biti veća od cijene hotela utvrđene važećim cjenovnikom hotela.

Procijenjena vrijednost nabavke: 7.900,00 eura, bez PDVa. Ugovor se zaključuje do iznosa procijenjene vrijednosti javne nabavke.

S obzirom da nije moguće definisati tačne destinacije za koje će se ukazati potreba za službenim putovanjima, Naručilac zadržava pravo da zavisno od planiranih aktivnosti i službene potrebe zahtijeva rezervacije avio karata i hotelskog smještaja, u sklopu šire određenih destinacija koje su navedene u tabeli.

Cijenu ponude za predmetne usluge čini vrijednost koju Naručilac plaća za usluge agencije bez uračunatog PDV-a. Procijenjena vrijednost javne nabavke sadrži i iznose koji će Naručilac plaćati za cjelokupne usluge, cijene avio karata i cijene hotelskog smještaja jer u momentu sačinjavanja Zahtjeva i dostavljanja ponude nije moguće uvrstiti cijene avio karata koje su promjenjive i zavise od više faktora, kao ni hotelskog smještaja jer nije moguće definisati tačne destinacije za koje će se ukazati potreba za hotelski smještaj.

Rok za realizaciju ugovora: jedna godina od dana zaključenja ugovora, ili do dostizanja procjenjenje vrijednosti javne nabavke, u zavisnosti od toga koji prvi uslov bude ispunjen

Rok plaćanja: Plaćanje će se vršiti sukcesivno, u roku od 7 dana od dana prijema računa ispostavljenog po izvršenju, sa radnim nalogom. U dostavljenoj fakturi odvojiti cijene agencijskih usluga od cijena avio prevoza i hotelskog smještaja.

Način plaćanja: virmanski.

Mjesto izvršenja: Uprava za statistiku, Podgorica, Ul. IV Proleterske br 2.

Dostaviti finansijski dio ponude: Ponuđena cijena bez PDV -a i ispunjenje uslovima iz zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Molimo Vas, da u roku od pet dana od dana prijema zahtjeva, mejlom, dostavite ponudu na mejl: [zana.obradovic@monstat.org](mailto:zana.obradovic@monstat.org)

S poštovanjem,

DIREKTOR



Miroslav Pejović

Dostavljeno: - „Inter travel club “ doo  
- Služba za opšte, kadrovske poslove i finansije  
- a/a

Kontakt osoba: Snežana Obradović  
Samostalni savjetnik I  
tel: 020 230 961  
email: [zana.obradovic@monstat.org](mailto:zana.obradovic@monstat.org)

