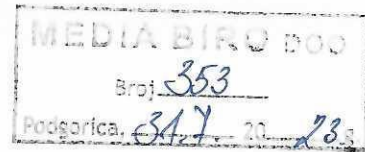


Листоуница) право за статистику				
Година, 27. 07. 2023				
Орг. јед.	Клас. знак	Редни број	Прилог	Вриједност
01	426/23	2682/2		



UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGA Medijsko praćenje aktivnosti predstavnika Uprave za statistiku

Ugovor se zaključuje između:

1. Uprave za statistiku, koga zastupa direktor Miroslav Pejović, iz Podgorice, Ul. IV proleterske br. 2, PIB 02011506 (u daljem tekstu: NARUČILAC) i
2. Media Biro doo, koju zastupa izvršna direktorica Mirjana Mišurović, iz Podgorice, Ul. Slovačka br. 45, PIB 02887886 (u daljem tekstu: IZVRŠILAC).

Član 1

Osnov ugovora je je ponuda Izvršioca, Media Biro doo od 28.06.2023.god..
Predmet ovog ugovora je pružanje usluga - Medijsko praćenje aktivnosti predstavnika Uprave za statistiku, u skladu sa dostavljenom ponudom od 28.06.2023. godine, koja je sastavni dio ugovora.

Član 2

Izvršilac se obavezuje, da shodno dostavljenoj ponudi vrši usluge iz finansijskog dijela ponude, u skladu sa opisom usluga i ponuđenim cijenama
Usluge - Kompletno praćenje događaja u zemlji i regionu od značaja za Upravu za statistiku Crne Gore. obuhvataju sledeće:

1. Fotografisanje svih ili odabranih događaja vezanih za za klijenta;
2. Video snimanje svih ili odabranih događaja vezanih za klijenta;
3. Montažu snimljenog materijala neposredno nakon događaja;
4. Kreiranje novinskih saopštenja;
5. Dostupnost materijala besplatno svim medijima neposredno nakon događaja, na internet platformi www.mediabiro.tv ;
6. Distribuciju materijala/priloga na e-mail adrese svih medija u zemlji i regionu (televizijama, radio stanicama, novinskim portalima i štampanim medijima);
7. Arhivu materijala koje klijent može u svakom trenutku koristiti i u druge svrhe (izrada namjenskih filmova, spotova, za razne promocije i slično).
8. Press clipping objava sa svih medija koji su emitovali i objavili priloge.

FINANSIJSKI DIO PONUDE					
r.b.	Opis	Količina	Neto iznos (EUR)	PDV 21% (EUR)	Iznos sa PDV-om (EUR)
1	Medijsko praćenje aktivnosti u Podgorici shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 1 do tačke 8) do dva sata trajanja	1	300,00 €	63,00€	363,00 €
2	Medijsko praćenje aktivnosti u Podgorici shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 1 do tačke 8) preko dva sata trajanja	1	330,00 €	69,30€	399,30€

3	Medijsko praćenje aktivnosti van Podgorice a unutar Crne Gore shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 1 do tačke 8) - cjelodnevno	1	330,00 €	69,30€	399,30€
4	Fotografisanje aktivnosti u Podgorici do dva sata trajanja	1	140,00 €	29,40€	169,40 €
5	Fotografisanje aktivnosti u Podgorici preko dva sata trajanja	1	160,00 €	33,60€	193,60€
6	Fotografisanje aktivnosti van Podgorice a unutar Crne Gore - cjelodnevno	1	160,00 €	33,60€	193,60€
7	Medijsko praćenje aktivnosti u Podgorici shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 2 do tačke 8) do dva sata trajanja.	1	250,00 €	52,50€	302,50€
8	Medijsko praćenje aktivnosti u Podgorici shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 2 do tačke 8) preko dva sata trajanja.	1	270,00 €	56,70€	326,70€
9	Medijsko praćenje aktivnosti shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 2 do tačke 8) van Podgorice a unutar Crne Gore – cjelodnevno.	1	270,00 €	56,70€	326,70€
10	Medijsko praćenje aktivnosti u Srbiji, Hrvatskoj i Bosni i Hercegovini shodno gore navedenom opisu usluga (sve usluge od tačke 1 do tačke 8) - cjelodnevno	1	380,00€	79,80€	459,80€

U cijenu praćenja događaja su uračunati svi troškovi:

- Troškovi avio prevoza
- Troškovi prevoza u lokalnu, troškovi taxi prevoza
- Troškovi smještaja za događaj u regionu
- Ostali troškovi (ishrana, razne takse...)

Član 3

Kadrovske karakteristike Izvršioca:

- dostupnost tročlane ekipa: novinara, fotografa, kamermana;
- montaža se odvija u studiju Izvršioca ili po potrebi, na licu mjesta.

Novinarsko saopštenje se daje Naručiocu na odbrenje prije slanja medijima.

Član 4

Procjenjena vrijednost javne nabavke je 3.199,00 €, bez PDVa, iznos PDVa 671,79 €, ukupno sa PDV om 3.870,79 €.

Rok plaćanja: Plaćanje se vrši po obavljenom poslu, i to najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture za sukcesivno izvršene usluge, uz obostrano potpisani izvještaj o sprovedenim aktivnostima. Način plaćanja: virmanski.

Plaćanja vršiti na žiro račun Izvršioca posla: Hipotekarna banka AD 520-19729-58.

Član 5

Period realizacije pojedinačnih aktivnosti po zahtjevu Naručioca. Aktivnosti iz finansijskog dijela ponude mogu se realizovati u period od jedne godine, najviše do iznosa procjenjene vrijednosti javne nabavke. Kolika će biti stvarna realizacija ugovora, u period od jedne godine, zavisice od potreba i zahtjeva Naručioca.

Mjesto izvršenja ugovora: u zemlji i inostranstvu.

Član 6

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da blagovremeno postupa i ispunjava zahtjeve Naručioca u skladu sa uslovima iz dostavljene ponudom;
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju, po kojoj se izvode usluge;
- da realizaciju ugovora vrši u mjestima i u rokovima koje zahtjeva Naručilac
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da o svom trošku otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu za uslugu koja nije ponuđena u skladu sa ponudom Izvršioca i uslovima iz ponude i ugovorom;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim, nekvalitetnim radom ili krivicom zaposlenih lica Izvršioca, a koji su zaduženi za izvršenje ugovora;
- da dostavi fakturu, po sukcesivno izvršenoj realizaciji ugovora, uz poziv na broj ugovora.

Član 7

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu, Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla i dostavljanje blagovremeno mejlom informacije vezane za realizaciju ugovora;
- blagovremeno obavjesti Izvršioca posla o promjeni odgovornih lica za realizaciju ugovora, u slučaju da takva potreba nastane;
- Naručilac je obavezan, da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca posla da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta;
- čuva dokumentaciju, u skladu sa važećim propisima;
- vrši isplate Izvršioca posla, u roku od 10 dana, od dana dostavljanja fakture za sukcesivno izvršene usluge, uz obostrano potpisan izvještaj o sprovedenim aktivnostima.

Član 8

Smatra se da je ugovorena usluga izvršena kada odgovorna lica za realizaciju ugovora Uprave za statistiku i Izvršioca posla potpišu radne naloge o izvršenim uslugama i dostavljene fakture za konkretno realizovane

usluge po bitnim karakteristikama, po tehničkoj specifikaciji, u finansijskom dijelu ponude izvršioca. Nakon provjere izvršenja svih usluga, koje se realizuju u skladu sa ponudom i ugovorom, kako u pogledu vrste, količine usluga, tako i cijenama, pojedinačne i ukupne sa PDV -om obostrano se potpisuju zapisnici o izvršenju usluga, koje je obavio izvršilac posla po svim navedenim stavkama iz tehničke specifikacije. Naručilac je odredio odgovornao lice za kontrolu izvršenja i praćenje realizacije ugovora: Ivana Cimbalević, samostalna savjetnica I, Odsjeka poslovnih statistika, statistiku stranih filijala i strukturalne biznis statistike.

Član 9

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana. Ukoliko ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze, koje proističu iz ugovora.

U slučaju jednostranog raskida ugovora, ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem, sa otkaznim rokom od 10 (deset) od dana koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze predviđene Ugovorom i u skladu sa ponudom Izvršioca:

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga: način na koje se pružaju, da odstupa od traženog, da se ne poštuju rokovi za izvršenje usluga i zahtjevi naručioca;
- u slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla;
- da blagovremeno ne izvršava obezbjeđivanje usluga, navedenih u bitnim karakteristikama finansijskog dijela ponude Izvršioca;
- Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa propustima u radu Izvršioca.

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom i ponudom ponuđača.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor, ako Naručilac ne izvrši plaćanje Izvršiocu, u roku i na način predviđen ugovorom.

Član 11

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi naručiocu.

Član 12

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od tri godine, po isteku ugovora ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 13

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

Član 14

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi pozitivni propisi.

Ugovorne strane su saglasne da međusobne ugovorne obaveze ne mogu prenositi na treća lica.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 15

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu čl. 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Sl. Crne Gore", br. 16/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023.) ništav je.

Član 16

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u četiri (4) istovjetnih primjeraka, od kojih po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana.

Je NARUČILAC
Uprava za statistiku

Miroslav Pejović



IZVRŠILAC
Media Biro doo
Izvršni direktor
Mirjana Mišurović

