

Писарница Управе за статистику				
Примљено: 24.07.2023				
Орг. јед.	Клас. зна	Редни број	Прилог	Вриједност
01	426/23	2336/15		



**UGOVOR ZA NABAVKU
PROMOTIVNOG MATERIJALA - POLITIKA DISEMINACIJA**
po zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 01-426/23-2336/2 od 27.06.2023. godine,
broj postupka # 48547

Ugovor se zaključuje između:

1. Управе за статистику, кога заступа директор Miroslav Pejović, из Подгорике, Ул. IV пролетерске бр. 2, PIB 02011506 (у даљем тексту: NARUČILAC) и
2. „Grafo group“ doo, кога заступа извршни директор Saša Bakoč, PIB 02957574, из Подгорике, Ул. Marka Radovića бр. 16 (у даљем тексту: IZVRŠILAC).

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga, Nabavka promotivnog materijala – Politika diseminacije, po zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 01-426/23-2336/2 od 27.06.2023. godine, broj postupka # 48547, obavještenju o ishodu jednostavne nabavke br. 01-426/23 - 2336/14 od 21.07.2023. godine i ponuda ponuđača „Grafo group“ doo ESJN broj ponude # 66257 od 29.06.2023. god.

Član 2

Izvršilac se obavezuje, da shodno ponudi # 66257 od 29.06.2023. god. vrši usluge iz finansijskog dijela ponude, cijene bez PDV-a:

1. Keramička šolja

Keramička šolja za sublimaciju, 325 ml Dimenzije Ø 8.1 x 9.5cm Štampa Sublimacija Logo i slogan će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac.

120 kom. 4,50 €

2. Pomoćna baterija

Pomoćna baterija Pomoćna baterija za mobilne uređaje kapaciteta 10.000 mAh, u poklon kutiji Izlaz USB, Ulaz micro USB, Ulaz Type-C Dimenzije 13.9 x 6.7 x 1.5cm Digitalna štampa Logo i slogan će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

100 kom. 20,70 €

3. USB Flash memorija.

USB Flash memorija. Materijal: metal/plastika. USB: 32GB Tip proizvoda USB 2.0 Štampa: laserska glavura Logo će dostaviti Naručilac.

120 kom. 9,00 €

4. USB flash memorija

USB flash memorija, metal i PU Dimenzije 2.5 x 5.5 x 1.5cm Materijal Termo osetljiva eko koža, Tip proizvoda USB 2.0 digitalna štampa USB 32GB Logo će dostaviti Naručilac

100 kom. 9,00 €

5. Notes A5

Notes A5 -Knjižni blok: odštampan na krem ofsetnom 80 g/m2 papiru, 192 strane sa linijama Materijal za oblaganje korice: termo osjetljiva eko koža Dimenzija: 14.4 x 21.4 cm Štampa: digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

100 kom.

7,80 €

6. Notes A5

Notes A5 - Knjižni blok: odštampan na bijelom ofsetnom 80 g/m2 papiru, 192 strane sa linijama Notes sa zaobljenim ivicama, elastičnom trakom, držačem za olovku i džepom na unutrašnjoj strani zadnje korice Dimenzije 14.4 x 21.4cm Materijal Termo osjetljiva eko koža Dodatna oprema Unutrašnji džep, Gumirana površina, Držač za olovku Format A5 Vrsta papira Bijeli digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

100 kom.

7,55 €

7. Portfolio sa notesom A5

Portfolio sa notesom A5 i pomoćnom baterijom 4.000 mAh Portfolio sa notesom A5 sa tekstilnom oblogom i pomoćnom baterijom 4.000 mAh, 5V / 2.1A i USB kablom, bežičnim punjačem od 5W, postoljem za telefon, dodatnim džepovima i držačem za olovku, u poklon kutiji Dimenzije 18.5 x 24 x 3 cm Materijal Tekstil Dodatna oprema Poklon pakovanje, Bežično punjenje Format A5 Vrsta papira Krem Digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

10 kom.

48,00 €

8. Rokovnik B5

ROKOVNIK B5 Knjižni blok: odštampan na bijelom ofsetnom 80 g/m2 papiru, 224 strane sa linijama Materijal za oblaganje korice: vinil papir Dimenzija: 17.3 x 24.5 cm štampa: digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

100 kom.

5,75 €

9. Set za bilješke

Set za bilješke Blok sa naljepnicama za obilježavanje i naljepnicama za poruke Dimenzije 13.2 x 8.6 x 2.1 cm Materijal Papir digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

40 kom.

2,70 €

10. Držač za kartice

Držač za kartice sa RFID zaštitom Dimenzije 9.5 x 6.3 x 0.9cm Materijal Aluminijum Dodatna oprema RFID zaštita Štampa: laser Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

40 kom.

3,60 €

11. Poslovni set u poklon kutiji

Poslovni set u poklon kutiji, 3/1 (metalna hemijska olovka, privezak za ključeve i vizitar) Dimenzije 16.7 x 16.7 x 3.4cm Materijal Metal Dodatna oprema Poklon pakovanje štampa proizvoda: laserska gravura Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

40 kom.

12,15 €

12. Identifikaciona kartica

Identifikaciona kartica sa okovratnikom bez štampe Format: 10x14 cm Materijal: Garda Matt Art 350 gr/m2 Štampa: 4/4 Dorada: bušenje rupice za okovratnik Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.

100 kom.

2,84 €

13. Plastična hemijska olovka
Plastična hemijska olovka Dimenzije \varnothing 1 x 14.1 cm štampa: digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 150 kom. 0,54 €
14. Metalna touch hemijska olovka
Metalna touch hemijska olovka Dimenzije \varnothing 0.8 x 13.6cm štampa: tampon Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 100 kom. 0,81 €
15. Metalna hemijska olovka u metalnoj poklon tubi
Metalna hemijska olovka u metalnoj poklon tubi Metalna hemijska olovka u metalnoj poklon tubi Dimenzija: \varnothing 13.6x1.1 cm Dodatna oprema Poklon pakovanje, Gumirana površina štampa olovke: digitalna štampa Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 40 kom. 3,20 €
16. Metalni privezak za ključeve
Metalni privezak za ključeve. Okrugli, sa rotirajućom metalnom podlogom. Dimenzije: \varnothing 4*0,4cm Štampa: laserska gravura. Logo će dostaviti Naručilac.
- 50 kom. 3,42 €
17. Plastični reklamni pult
Plastični reklamni pult Dimenzija gornjeg dijela: 76 x 20 cm Dimenzija donjeg dijela: 72.5 x 32.5 x 88 cm Pakovanje: 1 Težina: 7.5 kg štampa: digitalna štampa Brendiranje pulta Logo će dostaviti Naručilac. Dizajn odobrava Naručilac posla.
- 1 kom. 182,00 €
18. Pamučna torba
Pamućna torba 140 g/m2 Dimenzija: 38*42cm Eko proizvod Štampa preslikač Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 50 kom. 3,60 €
19. Sklopiva torba
Sklopiva torba Dimenzija: 58x38x8cm Materijal: poliester štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 50 kom. 1,44 €
20. Poslovni ranac
Poslovni ranac Ranac sa jednim glavnim odjeljkom, naloženi odjeljci za tablet i laptop veličine ekrana 15", USB konektor, džep sa rajsferšlusom naprijed i skriveni džep sa rajsferšlusom pozadi Dimenzije 44 x 31 x 13 cm Dodatna oprema USB konektor, sigurnosni džep Preporučena štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 30 kom. 42,60 €
21. Papirna kesa, mat laminirana
Papirna kesa, mat laminirana Materijal: papir :24 x 38 x 9 cm štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 200 kom. 2,25 €

22. Kišobran sa automatskim otvaranjem
Kišobran sa 8 panela, crni metalni stub (Ø 10 mm), povijena plastična drška u boji platna, metalni vrh i krajevi
Dimenzije Ø 103 x 85 cm Tip proizvoda Automatsko otvaranje Materijal: poliester štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 50 kom. 8,10 €
23. Kačket, 5 panela
Kačket, 5 panela Materijal: pamuk Veličina: 58 cm štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Pet (5) različitih boja kačketa odobrava Naručilac posla.
- 50 kom. 3,70 €
24. Pamučna polo majica ženska
Ženska polo majica, 180 g/m2, blago strukirana, šivena sa strane, dupli štep na dnu, ranfle oko rukava, četiri dugmeta u boji majice, rezervno dugme, ojačana trakom duž vrata i dodatnim štepom duž ramena Materijal Pamuk štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Pet (5) različitih boja majica odobrava Naručilac posla
- 50 kom. 14,10 €
25. Pamučna polo majica muška
Pamučna polo majica muška Polo majica, 180 g/m2, šivena sa strane, dupli štep na dnu, ranfle oko rukava, tri dugmeta u boji majice, rezervno dugme, ojačana trakom duž vrata i dodatnim štepom duž ramena Materijal Pamuk štampa: sito Logo će dostaviti Naručilac. Pet (5) različitih boja majica odobrava Naručilac posla
- 50 kom. 14,58 €
26. Roll up
Roll up Dizajn, štampa i nabavka 2 roll up-a u koloru, sa konstrukcijom, dimenzije 120x200cm; Logo će dostaviti Naručilac. Dizajn odobrava Naručilac posla.
- 2 kom. 125,00 €
27. Fascikle
Fascikle Format: A4 Obim: 1 list Papir: Garda Matt Art 350 gr/m2 Štampa: 4/0 Dorada: mat plastifikacija korica 1/0, pravljenje džepa
- 120 kom. 2,85 €
28. Blokovi za pisanje
Blokovi za pisanje sa štampom – Format A6 Obim: 60 str + korice Papir kb Amber Offset 80 g/m2 Papir korica: Garda Matt Art 300 gr/m2 Štampa kb: 1/0 Štampa korica: 4/0 Dorada: obrez na format, mat plastifikacija korica 1/0, povez spiralom sa lijeve strane Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 120 kom. 1,20 €
29. Držać za papir sa blokom
Držać za papir sa štipaljkom, dupli sa metalnim mehanizmom i sa blokom. Format A4 Logo će dostaviti Naručilac. Boju odobrava Naručilac posla.
- 40 kom. 6,12 €
30. Backdrop
Backdrop Dizajn, štampa i nabavka Konstrukcija i štampa Dimenzije: 414 x 230 cm Materijal: Matt PVC Štampa: plotter color press 4/0 Dorada: obrez na format, montaža štampe na konstrukciji Logo će dostaviti Naručilac. Dizajn odobrava Naručilac posla
- 1 kom. 630,00 €

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 2 ovog Ugovora iznosi 17.496,36 eura sa PDV-om. Neto cijena je 14.459,80 eura, iznos PDV je 3.036,56 eura.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 15 od dana dostavljenja fakture, za izvršenu sukcesivno uslugu, na žiro račun "Grafo group" doo: 510-76533-40 (CKB banka).

Način plaćanja: virmanski.

Član 4

Rok izvršenja ugovora: do 20.12.2023. god.

Rok za isporuku: sukcesivno, po zahtjevu Naručioca, 10 dana od dana dostavljenog zahtjeva mejlom.

Za svaku izvršenu isporuku Naručilac i Izvršilac posla će sačiniti radni nalog koji će biti potpisan od strane odgovornih lica za realizaciju ugovora.

Mjesto izvršenja: Uprava za statistiku, Podgorica, Ul. IV proleterske br. 2.

Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- da će štampanje i isporuku predmetnog materijala izvršiti u potpunosti, u skladu sa prihvaćenom ponudom;
- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odredi lice koje će pratiti realizaciju ugovora;
- da blagovremeno postupa i ispunjava zahtjeve Naručioca za pripremu, kontrolu, štampanje i isporuku promotivnog materijala;
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju, po kojoj se izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da o svom trošku otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu odštampanog promotivnog materijala, za koji se utvrdi da nije odštampan prema datim uslovima u ponudi;
- izvršilac se obavezuje da sve reklamacije otkloni najkasnije u roku od 24 časa od trenutka prijave;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim, nekvalitetnim radom ili krivicom zaposlenih lica Izvršioca;
- da dostavi faktura, za sukcesivno izvršene usluge, uz poziv na broj ugovora.

Član 6

Naručilac se obavezuje: da po dogovorenom terminu i planu, izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

Za štampanje promotivnog materijala naručilac dostavlja pisani zahtjev za štampanje mejlom. Prije štampanja za sukcesivno poručene količine, prvi odštampani primjerak dostavlja se na uvid odgovornim licima Uprave za statistiku koji će odraditi kontrolu promotivnog materijala. Tek nakon dobijene pismene saglasnosti odgovornog lica Uprave za statistiku mogu se štampati zahtjevano količine promotivnog materijala.

Odgovorna lica naručioca su u obavezi, da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem obavjesti Izvršioca posla. U obavještenju se konstatuje nedostatak i obim uočenih propusta, nakon čega zajednički u zapisnik konstatuju uzrok i obim uočenih nedostataka.

Naručilac se obavezuje da Izvršiocu uredno plati za izvršene usluge, kako je predviđeno ugovorom.

Član 7

Smatra se da je ugovorena usluga izvršena kada odgovorna lica za realizaciju ugovora Uprave za statistiku i ovlašćeno lice izvršioca posla sačine zapisnik o primopredaji, za sukcesivno isporučenu robu, nakon provjere materijala, u skladu sa ponudom, kako u pogledu vrste, količine, tako i cijenama, pojedinačne i ukupne sa PDV -om i isti uredno potpišu zapisnik o primopredaji i dostavljenu fakturu. Odgovorno lice za kontrolu izvršenja i praćenje realizacije ugovora: Ivana Cimbalević, samostalna savjetnica I, Odsjeka poslovnih statistika, statistiku stranih filijala i strukturalne biznis statistike.

Član 8

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana. Ukoliko ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze. U slučaju jednostranog raskida ugovora, ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem, sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze predviđene Ugovorom i u skladu sa ponudom izvršioca:

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga: način na koje se pružaju, da forma obrazaca popisnog materijala odstupa od traženog, da se ne poštuju rokovi za isporuku i zahtjevi naručioaca;
- u slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla;
- da blagovremeno ne izvršava štampanje i dostavu prvih odštampanih primjeraka i ukupne količine u skladu sa ugovorom i zahtjevanim količinama od strane odgovornih lica Uprave za statistiku;
- Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa propustima u radu izvršioca.

Član 10

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioaca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lica sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Član 11

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioaca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioaca.

Član 12

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kpđ koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

Član 13

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovorne strane su saglasne da međusobne ugovorne obaveze ne mogu prenositi na treća lica, koji nijesu navedena u ovom ugovoru.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 14

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu čl. 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Sl. Crne Gore", br. 16/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023.) ništav je.

Član 15

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u četirit (4) istovjetnih primjeraka, od kojih po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC
Uprava za statistiku
DIREKTOR
Miroslav Pejović



IZVRŠILAC
„Grafo group“ DOO
Izvršni direktor
Saša Bakoč



1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th March 1900. It contains a report on the progress of the work done during the year 1899.

2. The second part of the document is a report on the work done during the year 1900. It contains a list of the names of the persons who have been appointed to various offices during the year, and a list of the names of the persons who have been removed from office.

SECRETARY OF THE STATE
10th March 1900
GEO. W. B. [Signature]

SECRETARY OF THE STATE
10th March 1900
GEO. W. B. [Signature]