



Broj 01-426/23-4566/2

Podgorica, 23. 11. 2023 god.

## UGOVOR O PRUZANJU USLUGA PREVOZA

### POPISNOG MATERIJALA U SVIM LOKALNIM SAMOUPRAVAMA ZA POPIS STANOVNIŠTVA, DOMAĆINSTVA I STANOVA

Ovaj ugovor jr zaključen između:

**NARUČIOCA:** Uprava za statistiku, Ul. IV Proleterske 2, 81000 Podgorica, Crna Gora, PIB 20211506, koju zastupa direktor Miroslav Pejović i

**IZVRŠIOCA:** Brajović M&L doo, iz Podgorice, Ul. Bora Tamindžića br.29, PIB 03030504, broj žiro računa 540-7378-39, kojeg zastupa izvršni direktor Srđa Brajović

#### Član 1

Osnov ugovora je ponuda izvršioca Brajović M&L doo, br.

#### Član 2

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga – transporta, utovara i istovara popisnog materijala, i to:

- utovar popisnog materijala u Podgorici i prevoz i istovar popisnog materijala u svim lokalnim samoupravama i
- utovar popisnog materijala u svim lokalnim samoupravama i prevoz i istovar popisnog materijala u Podgorici.

Izvršilac se obavezuje da navedene usluge vrši svojim vozilima i uključenom radnom snagom za utovar i istovar robe.

#### Član 3

Naručilac se obavezuje da popisni materijal predaje i preuzima od popisnih komisija u svim lokalnim samoupravama u Crnoj Gori.

Navedena usluge, kao i sve druge poslove vezane za prevoz, izvršilac je dužan preduzimati isključivo po nalogu naručioca.

Usluge će se vršiti, sukcesivno, po zahtjevu naručioca, u trajanju od dva mjeseca od dana zaključenja ugovora.

#### Član 4

Izvršilac se obavezuje, da popisni materijal preveze savjesno, i kao dobar privrednik. Pri ukrcaju popisnog materijala mora se voditi računa o rasporedu materijala u vozilima, kao i na ostale okolnosti koje bi mogla uticati na oštećenje popisnog materijala. Izvršilac se obavezuje da će preuzeti sve potrebne mjere za čuvanje preuzetog popisnog materijala.

Nakon svakog završenog utovara i istovara popisnog materijala u svim lokalnim samoupravama, Uprava za statistiku ili popisne komisije i izvršilac posla su dužni da potpišu radne naloge, u

kojima će se tačno navesti ime pošiljatelja i primaoca, kao i vrsta, sadržaja i količina popisnog materijala.

#### Član 5

Ugovorena vrijednost nabavke je 7.600,00 eura bez PDVa. Iznos PDV-a je 1.596,00 eura. Ukupna vrijednost za navedene usluge je 9.196,00 eura sa PDV om.

Način plaćanja: virmanski.

#### Član 6

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odredi lice koje će pratiti realizaciju ugovora;
- da blagovremeno postupa i ispunjava zahtjeve naručioca u roku od 24 sata, od podnijetog zahtjeva od strane naručioca;
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju, po kojoj se izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da o svom trošku otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu za uslugu koja nije ponuđena u skladu sa ponudom izvršioca;
- da primjeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće, a u slučaju da do istih dođe odgovoran je izvršilac, po svim osnovama;
- da ukoliko nije u mogućnosti da izvrši prevoz, zbog iznenadnog kvara vozila, dužan je da na vrijeme i o svom trošku obezbjedi adekvatnog prevoznika, uz saglasnost naručioca zamjenu ili prizna troškove prevoznika kojeg obezbjedi naručilac;
- izvršilac se obavezuje da sve reklamacije otkloni najkasnije u roku od 24 časa od trenutka prijave;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim, nekvalitetnim radom ili krivicom zaposlenih lica Izvršioca;
- da dostavi fakturu, po izvršenoj realizaciji ugovora, uz poziv na broj ugovora.

#### Član 7

Naručilac se obavezuje: da po dogovorenom terminu i planu, izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla i dostavljanje blagovremeno mejlom informacije vezane za realizaciju ugovora. Naručilac se obavezuje da će po izvršenim uslugama vršiti plaćanje.

#### Član 8

Smatra se da je ugovorena usluga izvršena kada odgovorna lica za realizaciju ugovora Uprave za statistiku ili popisne komisije i izvršioc posla potpišu radne naloge o izvršenim uslugama i

dostave fakturu za konkretno realizovane usluge po bitnim karakteristikama, po tehničkoj specifikaciji, sa PDV -om.

#### Član 9

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana. Ukoliko ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze.

U slučaju jednostranog raskida ugovora, ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem, sa otkaznim rokom od 15 ( petnaest ) dana koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

#### Član 10

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze predviđene Ugovorom i u skladu sa ponudom izvršioca:

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga: način na koje se pružaju, da odstupa od traženog, da se ne poštuju rokovi za izvršenje usluga i zahtjevi naručioca;
- u slučaju da se osoblje izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla;
- da blagovremeno ne izvršavava obazbjeđivanje usluga,
- naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove izvršioca i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa propustima u radu izvršioca.

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da:

- ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom i ponudom izvršioca.

#### Član 11

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja izvršioca, u tom slučaju, izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi naručiocu.

#### Član 12

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

#### Član 13

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

#### Član 14

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovorne strane su saglasne da međusobne ugovorne obaveze ne mogu prenositi na treća lica, koji nijesu navedena u ovom ugovoru.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

#### Član 15

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu čl. 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Sl. Crne Gore", br. 16/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023. ) ništav je.

#### Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC

Uprava za statistiku

DIREKTOR

Miroslav Pejić



IZVRŠILAC

Brajić M&L doo

Izvršni direktor

Srđa Brajić

