

PREGLED POSTUPKA #77445

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA STATISTIKU
PIB	02011506
E-mail	contact@monstat.org
Telefon	020/230-811, 020/230-961
Internet adresa	www.monstat.org
Fax	020/230-814, 020/230-961
Adresa	IV Proleterske 4
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Kompjuterska oprema za Popis poljoprivrede
Status	U toku
Vrsta predmeta	Robe
Vrsta postupka	Otvoreni postupak
Službenik za javne nabavke	Snežana Obradović
Kontakt	zana.obradovic@monstat.org
Datum objave	15.08.2024. 14:30
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Poziv za nadmetanje	Kompjuterska oprema za Popis poljoprivrede	15.08.2024 14:30	30.08.2024 08:00	30.08.2024 08:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2024	UPRAVA ZA STATISTIKU Kompjuterska oprema za Popis poljoprivrede i redovne potrebe Uprave za statistiku 30200000 - Kompjuterska oprema i pribor 30213200 - Laptopovi 30232100 - Štampači i ploteri 30236000 - Razna kompjuterska oprema	164.834,71 EUR	34.615,29 EUR	-	-	-	Otvoreni postupak

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
<p>U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestvovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. U postupku provjere Izjave privrednog subjekta, Komisija će zatražiti dostavljanje uvjerenja, potvrde ili drugog akta nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.</p>	Obavezni uslovi
<p>U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U postupku provjere Izjave privrednog subjekta, Komisija će zatražiti dostavljanje uvjerenja, potvrde ili drugog akta koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.</p>	Obavezni uslovi

<p>Ponuda se sačinjava i podnosi u elektronskom obliku putem ESJN, u skladu sa Tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o izmjeni pravilnika o sadržaju ponude u postupku javne nabavke i uputstvu ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se Izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava u elektronskom obliku (verifikovana elektronskim potpisom) na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta („Službeni list Crne Gore“, broj 55/23 i 83/23). Ponuđač je dužan da u Izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke.</p>	<p>ESPD</p>
<p>Rok važenja ponude: 120 dana od dana otvaranja ponude.</p>	<p>Rok važenja ponude</p>
<p>Dostavljanje garancije ponude: Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u roku važenja ponude i 5 dana nakon isteka roka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. U skladu sa članom 122 stav 3 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", 74/19, 3/23 i 11/23), ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. U navedenom slučaju, original garanciju ponude u pisanom obliku ponuđač dostavlja u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda". O navedenom načinu dostavljanja garancije ponude Naručilac će sačiniti potvrdu i istu će uz zapisnik o otvaranju ponuda priložiti kao skeniranu kopiju u ESJN, istog dana kada bude izvršeno otvaranje ponuda.</p>	<p>Garancija ponude</p>
<p>Rok plaćanja: 30 dana od dana prijema računa ispostavljenog po dostavljenoj fakturi, za isporučenu robu.</p>	<p>Rok plaćanja</p>
<p>Način plaćanja: virmanski</p>	<p>Način plaćanja</p>

<p>Rok za isporuku kompjuterske opreme. Rok za isporuku robe je __dana od dana zaključenja ugovora. Minimalni rok za isporuku opreme je 20 dana od dana zaključenja ugovora, a maksimalni rok za isporuku opreme je 45 dana od dana zaključenja ugovora. Rok isporuke robe iskazuje se u danima. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku isporuke kompjuterske opreme.</p>	<p>Rok izvršenja ugovora</p>
<p>Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica, IV proleterske br. 2</p>	<p>Mjesto izvršenja ugovora</p>
<p>Garantni rok - za sve stavke iz tehničke specifikacije garantni rok je 2 godine od prijema robe, od dana sačinjenog zapisnika o primopredaji opreme.</p>	<p>Garantni rok</p>
<p>Garancija kvaliteta: Dobavljač će biti u obavezi da prilikom isporuke dostavi Naručiocu proizvođačke garantne listove i proizvođačke deklaracije, kao i uputstvo za upotrebu i rukovanje. Sva isporučena oprema mora biti nova, neupotrebljavana, neoštećena i u originalnom pakovanju, bez stvarnih i pravnih nedostataka.</p>	<p>Drugi uslovi</p>
<p>Izabrani ponuđač je dužan da opremu iz stavke 4 specifikacije fizički instalira, poveže i integriše u postojeći sistem Naručioca, prema zahtjevu Naručioca i u skladu sa najboljom praksom i profesionalnim standardima. Integracija podrazumijeva stavljanje ponuđene opreme u punu funkciju, kako bi opsluživala klijentske zahtjeve. Nakon implementacije, izabrani ponuđač dužan je da dostavi Naručiocu dokumentaciju izvedenog stanja.</p>	<p>Drugi uslovi</p>
<p>Privredni subjekat je za opremu iz stavke 4 zahtjeva dužan da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom): minimum jedno lice sa sertifikatom nivoa „arhitekta mrežne bezbjednosti“ i jedno lice sa sertifikatom nivoa „stručnjak za mrežnu bezbjednost“. Sertifikati moraju biti izdati od strane proizvođača ponuđene opreme, a lica koja posjeduju tražene sertifikate moraju biti osposobljena za administraciju, dijagnostiku i rješavanje problema u radu ponuđene opreme.</p>	<p>Stručna i tehnička sposobnost</p>

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Rok za isporuku kompjuterske opreme. Rok za isporuku robe je __dana od zaključenja ugovora. Minimalni rok za isporuku opreme je 20 dana od dana zaključenja ugovora, a maximalni rok za isporuku opreme je 45 dana od dana zaključenja ugovora. Rok isporuke robe iskazuje se u danima. Napomena: Radi vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan da se izjasni o konkretnom roku isporuke kompjuterske opreme.

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **100.000,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	LAPTOP 1	LAPTOP 1 <ul style="list-style-type: none">• Procesor Intel® Core™ i5 13-ta generacija ili noviji-minimalnih karakteristika 8 jezgara (4P+4E), 12 niti, max frekvencija 4.6 GHz, 12 MB cache• Grafika integrisana• Ekran dijagonale 15.6" FHD (1920 x 1080)• 8 GB DDR4 RAM memorije ili novija• 512GB SSD NVMNE• Wireless 802.11ac min• 1x 720p HD webkamera min• TASTATURA: Slovni raspored tastera: YU Numerički deo tastature: Da• AC Adapter (punjač)• Torba i miš od proizvođača laptopa	150,00 kom.

2	2 LAPTOP	<p>LAPTOP 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - i7-1365U 32GB RAM - Ekran 13.3" Anti-Glare WUXGA (1920x1200) 1000 nits Touchscreen, Low Blue Light, 5MP IR Webcam, Sure View Reflect Privacy, - 1 TB PCIe-4x4 NVMe TLC SSD - 2xUSB tip-C 40Gbps (Thunderbolt, USB Power Delivery, DisplayPort™ 1.4) - 2xUSB Type-A 5Gbps - 1xHDMI 2.1 - 1xstereo headphone/microphone combo - Olovka - Torba i USB miš od proizvođača laptopa - Windows 11 Pro 64 	1,00 kom.
---	----------	--	-----------

3	LASERSKI COLOR A4 MFP STAMPAČ	<p>LASERSKI COLOR A4 MFP STAMPAČ</p> <p>Osnovne karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metoda štampanja: Laser, • Kolor kopir, štampač, skener • Maksimalna brzina kopiranja/štampanja black: 35 stranica u minuti ili više • Maksimalna brzina kopiranja/štampanja color: 35 stranica u minuti ili više • Vreme prvog otiska: 10 sekundi ili brže • Rezolucija kopiranja: 600x600 dpi • Rezolucija štampanja: 600x600 dpi • Displej • Interfejs: USB 2.0, 10/100/1000BaseTX, WIFI Rezolucija skeniranja: 600 dpi • Fioke za papir: 250 listova ulazni papir; 50 listova ADF • Duplex stampa/skeniranje/kopiranje: automatski • 1x rezervni komplet tonera za štampač 	1,00 kom.
---	-------------------------------	---	-----------

4	Multifunkcijski LASERSKI A4 štampač	<p>Multifunkcijski LASERSKI A4 štampač</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funkcije: kopiranje, štampanje, skeniranje, Tehnologija štampanja: Laser • Brzina štampanja: 37 ppm ili više • Duplex štampa: Da • Duplex kopiranje i skeniranje: Da • Tip skenera: Flatbed i ADF • Procesor minimum: 1200 MHz • Memorija minimum: 512MB • Mjesečni obim štampe: 80000 strana ili više • Povezivanje minimum: USB, Ethernet, Wi-Fi • Podržani formati papira: A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Envelope #10; Envelope Monarch; Envelope B5; Envelope C5; Envelope DL; Custom Size; Statement • Podržani formati papira za ADF skeniranje/kopiranje: A4 • Kapacitet ladice za papir: 250 listova • Kapacitet ADF-a: 50 listova • 1x rezervni toner za štampač 	1,00 kom.
		<p>Uređaj za mrežnu bezbjednost</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veličina uređaja maksimalno 1 RU, i obavezno opremljen za montažu u standardni 19-inčni rek orman. • Mora imati minimum osamnaest (18) 1GbE RJ 45 portova. • Mora imati minimum osam (8) 1GbE SFP slotova. • Mora imati minimum četiri (4) 10GbE SFP+ slotova. • Minimum jedan (1) USB 3.0 port. • Mora imati konzolni port za direktni menadžment. 	

- Mora imati redundantna napajanja sa podržanim naizmjeničnim ulaznim naponom u opsegu 100V - 240V.
- Mora imati minimum 26 Gbps Firewall protok.
- Mora imati minimum 5 Gbps IPS protok.
- Mora imati protok za funkcionalnosti Firewall, IPS i kontrola aplikacija od minimum 3 Gbps.
- Mora imati protok SSL inspekcije od minimum 3,8 Gbps.
- Mora imati IPsec VPN protok od minimum 12 Gbps.
- Mora imati SSL VPN protok minimum 2 Gbps.
- Mora podržavati minimum 2,5 miliona konkurentnih konekcija.
- Mora podržavati minimum 250.000 novih konekcija u sekundi.
- Mora podržavati minimum 500 istovremenih SSL VPN korisnika (ukoliko su potrebne, u ponudu moraju biti uključene licence za navedeni kapacitet).
- Mora podržavati minimalno 9.000 Firewall polisa.
- Mora imati mogućnost segregacije uređaja na najmanje 8 virtualnih uređaja, koji imaju zaseban menadžment, portove i polise.
- Mora podržavati IPv6.
- Mora podržavati sledeće protokole dinamičkog rutiranja: RIP, OSPF i BGP.
- Mora podržavati Policy Based Routing (PBR).
- Mora podržavati High Availability konfiguracije (active/active i active/passive).
- Mora podržavati kreiranje Firewall pravila po korisničkom imenu i grupi korisnika.
- Mora podržavati ograničenje bandwidth-a po mrežnoj aplikaciji.
- Mora imati integrisanu funkcionalnost usmjeravanja

5

Uređaj za mrežnu bezbjednost

saobraćaja kroz različite mrežne interfejsse, u zavisnosti od tipa servisa koji generiše saobraćaj (SD-WAN).

- Mora podržavati automatski izbor najboljeg linka (između redundantnih IPsec VPN linkova) za pojedinačne servise, u zavisnosti od vrijednosti kašnjenja paketa ili broja izgubljenih paketa na linku.
- Mora podržavati L3 i transparentni način rada.
- Mora podržavati eksplicitni proxy način rada.
- Mora podržavati slanje logova preko Syslog-a.
- Mora podržavati SNMP v1, v2c i 3.
- Mora podržavati Captive Portal funkcionalnost za autentifikaciju korisnika.
- Mora imati integrisan Wireless Controller ili uključivati zasebno rješenje.
- Mora podržavati kontrolu minimum 200 access point-a.
- Mora imati mogućnost kontrole minimum 60 kompatibilnih mrežnih svičeva.
- Mora imati integrisan token server za 2 faktorsku autentifikaciju (2FA) ili uključivati zasebno rješenje.
- Mora imati mogućnost za korišćenje minimalno 4.000 2FA tokena (uz opcione licence koje se mogu naknadno poručiti).
- Licence koje moraju biti uključene uz uređaj:
 - o A/P (Aktiv/Pasiv) i A/A (Aktiv/Aktiv) High Availability konfiguracije;
 - o A/P i A/A klaster u L2 transparentnom modu;
 - o Traffic Shaping;
 - o VPN Site-to-Site minimum 2.000;
 - o VPN Client-to-Site minimum 15.000 tunela;
 - o 500 istovremenih SSL VPN korisnika;
 - o Link Aggregation;
 - o DLP;

1,00 kom.

- o Application Control;
- o IPS;
- o Malware Protection;
- o Botnet Detection;
- o Web Filtering;
- o DNS Filtering;
- o Video Filtering;
- o Antispam;
- o SSL Content Inspection;
- o SD-WAN;
- o OSPF, ISIS, BGP.
- Garancija: minimum jedna (1) godina, sa pravom preuzimanja novih verzija firmvera i tehničkom podrškom proizvođača 24/7.

6	TABLET	<p>TABLET</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veličina 11" • Kapacitet 256 GB • Bežična konekcija Wi-Fi + Cellular • Širina: 6.99" (177.5 mm); Visina: 9.83" (249.7 mm); Dubina: 0.21" (5.3 mm) • 11-inčni ekran rezolucije 2420×1668 piksela • 9-core CPU with 3 performance cores and 6 efficiency cores • Apple M4 chip • 8GB RAM • 12MP kamera • Senzor za identifikaciju otiska prsta • Wi Fi 6E (802.11ax) with 2×2 MIMO5 • Bluetooth 5.3 • Ugrađena punjiva litijum-polimerska baterija od 31,29 Wh • USB-C punjac • Boja srebrna • Magic Keyboard, latinična, Boja bijela • Smart Folio, Boja Boja bijela 	1,00 kom.
---	--------	---	-----------



Broj 01-426/24-3712/26

Podgorica, 12. 09. 2024 20__ god.

digit[®]
montenegro DOO
Broj 802
Podgorica, 13. 09. 24 god.

UGOVOR ZA NABAVKU ROBA

Kompjuterska oprema po tenderskoj dokumentaciji
broj 01-426/24-3712/3 od 15.08.2024. godine,
broj postupka # 77445

Ugovor se zaključuje između:

1. Uprave za statistiku, koga zastupa direktor Miroslav Pejović, iz Podgorice, Ul. IV proleterske br. 2, PIB 02011506 (u daljem tekstu: NARUČILAC) i
2. „Digit Montenegro“ doo, koga zastupa izvršni direktor Duško Petrović, PIB 02247488, iz Podgorice, Ul. Studenska br.18 (u daljem tekstu: DOBAVLJAČ).

Član 1

Osnov ovog Ugovora je tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke, za nabavku roba – Kompjuterska oprema za Popis poljoprivrede, br. 01-426/24-3712/3 od 15.08.2024. godine, broj postupka # 77445, odluka o izboru najpovoljnije ponude br. 01-426/24-3712/25 od 11.09.2024. god. i ponuda ponuđača „Digit Montenegro“ doo, broj ponude # 109939 od 03.09.2024. god.

Član 2

Predmet ugovora je nabavka robe, kompjuterska oprema, u skladu sa tenderskom dokumentacijom br. 01-426/24-3712/3 od 15.08.2024. godine, broj postupka # 77445, odluka o izboru najpovoljnije ponude br. 01-426/24-3712/25 od 11.09.2024. god. i ponuda ponuđača „Digit Montenegro“ doo, broj ponude # 109939 od 03.09.2024. god.

Član 3

Rok za isporuku robe je 25 dana od dana zaključenja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je Uprava za statistiku, Podgorica, Ul. IV proleterske br.2.

Smatra se da je izvršena isporuka kompjuterske opreme kada odgovorno lice naručioca za izvršenje ugovora potvrdi zapisnikom da je isporuka izvršena saglasno tenderskoj dokumentaciji, a koji potpisuju odgovorno lice naručioca i ovlašćeno lice dobavljača.

Član 4

Ukupna cijena za robu navedene u članu 1 ovog Ugovora, a u skladu sa dostavljenom ponudom izvršioca iznosi 90.221,00 bez PDV-om, iznos PDV je 18.946,41eura, ukupno 109.167,41 eura.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku 30 dana od dana prijema računa ispostavljenog po dostavljenoj fakturi, za isporučenu robu, na žiro račun „Digit Montenegro“ doo: 565-113-39 (Lovćen banka). Način plaćanja: virmanski.

Član 5

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu nabavi i isporuči robu specificiranu u finansijskom dijelu ponude ponuđača „Digit Montenegro“ doo, po vrsti, bitnim karakteristikama, količini i cijenama koje su date u ponudi Dobavljača, a Naručilac se obavezuje da preuzme i plati Dobavljaču vrijednost robe prema prihvaćenoj ponudi.

U cijenu su uračunati troškovi ambalaže prikladni za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranja prilikom transporta.

Član 6

Dobavljač je dužan da uz potpisani ugovor dostaviti bančinu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obaveza, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv, na iznos od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka i koju naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

Član 7

„Digit Montenegro“ doo je dužan da dostavljenu opremu iz tehničke specifikacije finansijskog dijela ponude fizički instalira, poveže i integriše u postojeći sistem Naručioca, prema zahtjevu Naručioca i u skladu sa najboljom praksom i profesionalnim standardima. Integracija podrazumijeva stavljanje ponuđene opreme u punu funkciju, kako bi opsluživala klijentske zahtjeve. Nakon implementacije, izabrani ponuđač dužan je da dostavi Naručiocu dokumentaciju izvedenog stanja.

Član 8

Privredni subjekat za opremu koju dostavlja, po tehničkoj specifikaciji iz finansijskog dijela ponude, ima stručne i kadrovske kapacitete osposobljeni za izvršenje ugovora i posjeduju tražene sertifikate: Slavko Šekić, posjeduje traženi sertifikat proizvođača opreme: Fortinet stručnjak za mrežnu sigurnost NSE 7 arhitekta mrežne sigurnosti, od 07. januara 2023.godine važi do 07. januar 2025. godine i sertifikat proizvođača opreme: Fortinet stručnjak za mrežnu bezbjednost NSE 4, od 02. novembra 2022.godine važi do 02. novembra 2024. godine i Bojana Marašević, posjeduje sertifikat proizvođača opreme: Fortinet stručnjak za mrežnu bezbjednost NSE 4, od 25. septembra 2023.godine do 25. septembra 2025. godine,

Lica koja posjeduju tražene sertifikate su osposobljena za administraciju, dijagnostiku i rješavanje problema u radu ponuđene opreme.

Član 9

Dobavljač garantuje da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Eventalno nastala šteta prilikom transporta robe do mjesta isporuke pada na teret dobavljača.

U slučaju da se tokom primopredaje utvrdi da količina i kvalitet ne odgovara ugovorenom, ugovorne strane će sačiniti i potpisati reklamacioni zapisnik, u kome se navodi u čemu isporuka nije u skladu sa ugovorom.

Dobavljač se obavezuje da prilikom isporuke dostavi Naručiocu proizvođačke garantne listove i proizvođačke deklaracije, kao i uputstvo za upotrebu i rukovanje. Sva isporučena oprema mora biti nova, neupotrebljavana, neoštećena i u originalnom pakovanju, bez stvarnih i pravnih nedostataka. Za sve stavke iz tehničke specifikacije garantni rok je 2 godine od prijema robe, od dana sačinjenog zapisnika o primopredaji opreme. Naručilac je u obavezi da u garantnom roku svaki problem u radu

ili kvaru pisano prijavi Dobavljaču, mejlom ili poštom, odmah po njenom nastanku. Prijavu kvara može da vrši isključivo odgovorno lice Naručioca za realizaciju ugovora.

Dobavljač je dužan da u toku garantnog roka, na prvi pisani poziv naručioca, otkloni o svom trošku sve nedostatke koji se odnose na ugovoreni kvalitet opreme koji je predmet ugovora, a koji nijesu nastali nepravilnim rukovanjem, kao i sva oštećenja prouzrokovana ovim nedostacima.

Dobavljač je u obavezi da se u roku od najduže 48 sati odazove pozivu naručioca i da u roku od najduže 5 radna dana od dana preuzimanja robe, otkloni sve nedostatke ili opremu sa nedostacima zamjeni novom.

Član 8

Naručilac se obavezuje: da po dogovorenom terminu i planu, izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetanu isporuku robe.

Odgovorno lice Naručioca je u obavezi, da u slučaju uočavanja propusta u isporuci robe pisanim putem obavjesti Dobavljača posla. U obavještenju se konstatuje nedostatak i obim uočenih propusta, nakon čega zajednički u zapisnik konstatuju uzrok i obim uočenih nedostataka i ponuđaču se ostavlja primjern rok za otklanjanje istih.

Član 9

Naručilac se obavezuje da obezbjedi prostorije za smještaj opreme i uslove za isporuku.

Dobavljač je dužan da dostavi tehničku dokumentaciju sa tehničkim detaljima sa svaki ponuđeni uređaj, a Naručilac će prihvatiti tehničku dokumentaciju sa tehničkim specifikacijama: datasheet od proizvođača opreme, skinuti tehničke uslove sa web sajta sa istaknutim karakteristikama iz kojih je moguće utvrditi karakteristike dostavljenih kompjuterskih uređaja i opreme.

Član 10

Smatra se da je izvršena isporuka robe kada odgovorno lice za realizaciju ugovora Uprave za statistiku i ovlašćeno lice Ponuđača sačine zapisnik o primopredaji, nakon provjere robe, u skladu sa ponudom, kako u pogledu vrste, kvaliteta, količine robe, tako i cijenama, pojedinačne i ukupne sa PDV -om i isti uredno potpišu zapisnik o primopredaji i dostavljenju fakturu.

Na osnovu čl. 149 ZJN naručilac je posebnim rješenjem odredio odgovorno lice za kontrolu izvršenja i praćenje realizacije ugovora: Boro Durković, načelnika Odsjeka za informaciono - tehničku podršku statističkom proizvodu.

Član 11

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana. Ukoliko ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze predviđjene Ugovorom i u skladu sa dostavljenom ponudom:

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet dostavljene robe odstupa od traženog, da se ne poštuju rokovi za isporuku i zahtjevi naručioca;

- u slučaju da se osoblje Dobavljača ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla;
- da blagovremeno ne izvršava dostavu kompjuterske opreme, u skladu sa ugovorom i zahtjevanim kvalitetom i količinama od strane odgovornih lica Uprave za statistiku;
- Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta i mana i nedostatka dostavljene kompjuterske opreme;
- Dobavljač nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa propustima u radu Dobavljača.

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da:

- ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom i ponudom ponuđača;
- nastupe okolnosti iz čl. 150 ZJN (Sl.list CG br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023).

Član 13

Dobavljač i njegovo osoblje se obavezuju da u toku važenja ovog ugovora, kao i u roku od tri godine po isteku, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog ugovora, poslova i aktivnosti naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 14

Dobavljač ima pravo da jednostrano raskine ugovor ako naručilac ne izvrši plaćanje prodavcu u roku i na način predviđen ugovorom.

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana.

U slučaju jednostranog raskida, ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem sa otkaznim rokom od 10 (deset) dana, a koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumno. Ako ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumno o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

Član 15

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kpd koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

Član 16

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovorne strane su saglasne da međusobne ugovorne obaveze ne mogu prenositi na treća lica, koji nijesu navedena u ovom ugovoru.
Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 17

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u smislu čl. 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama (»Sl. list CG« br. 74/19, 03/23 i 11/23) ništav je.

Član 18

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC
Uprava za statistiku
DIREKTOR
Miroslav Pejović



IZVRŠILAC
„Digit Montenegro“ DOO
Izvršni direktor
Duško Petrović



Garant: LOVČEN BANKA AD PODGORICA
Nalogodavac: DIGIT MONTENEGRO DOO PODGORICA
Korisnik garancije: UPRAVA ZA STATISTIKU PODGORICA

Broj: 565-044400000756-61
Datum: 13.09.2024. godine

Garancija za dobro izvršenje ugovora

Upoznati smo da će privredno društvo **DIGIT MONTENEGRO DOO PODGORICA**, shodno zaključenom Ugovoru za nabavku roba: Kompjuterska oprema za popis poljoprivrede, zaveden kod naručioca pod brojem: 01-426/24 – 3712/26 od 12.09.2024. godine, na osnovu čega je podnijelo zahtjev za izdavanje garancije za dobro izvršenje ugovora prema **UPRAVI ZA STATISTIKU PODGORICA** u (daljem tekstu: **Naručilac**), na ukupan iznos od 109.167,41 EUR (slovima: stotinudevethiljadastotinušezdesetsedam eura i 41/100).

Mi, **Lovćen banka AD Podgorica** (u daljem tekstu: **Garant**) neopozivo i bezuslovno garantujemo da ćemo izvršiti plaćanje iznosa najviše do **10.916,74 EUR** u korist **Naručioca**.

S obzirom na to da se **Dobavljač** obavezao da **Naručiocu** dostaviti neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju banke, za dobro izvršenje posla, s tim da će cio garantni iznos biti isplaćen **Naručiocu**, na njegov prvi poziv i bez sudske odluke, u slučaju da **Dobavljač** ne izvrši svoje ugovorene obaveze.

Garant prihvata da nikakva promjena rokova, izmjene ili dodavanje uslova u ugovoru, specifikacija ili ostalih dokumenata koji su sastavni dio Ugovora, neće uticati na njegovu obavezu po ovoj garanciji.

Ova garancija važi do **17.10.2024.** godine, uključujući i taj dan. Istekom roka važnosti, garancija postaje nevažeća i bespredmetna, te prestaje bilo kakva obaveza banke prema korisniku garancije bez obzira da li nam je vraćena ili ne.

Sa svakim plaćanjem po ovoj Garanciji obaveza garanta i Nalogodavca se smanjuje srazmerno izvršenom plaćanju.

Prava po ovoj garanciji su neprenosiva. Ova garancija je u skladu i podliježe zakonima Crne Gore.

Garancija je potpisana od oponumoćenih predstavnika **Garanta**, u svemu prema ovlašćenju organa **Garanta**.

Za Banku:



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular stamp. The stamp contains the text "LOVČEN BANKA AD" at the top and "za podizanje sa pravom..." at the bottom. The signature is written across the stamp and extends to the right.

Управа за статистику			
16. 09. 2024			
26/24	37/11/24		
ИЗ. СУБ.	РЕДНИ БРОЈ	ГРУПА	РЕЈИДЕНТ

UPRAVA ZA STATISTIKU

u/2 Snežana Obradović

ul. N. Praterice br. 12

81000 Pogošnica, Črna Gora