

PREGLED POSTUPKA #77152

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA STATISTIKU
PIB	02011506
E-mail	contact@monstat.org
Telefon	020/230-811, 020/230-961
Internet adresa	www.monstat.org
Fax	020/230-814, 020/230-961
Adresa	IV Proleterske 4
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Javna kampanja za Popis poljoprivrede
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Otvoreni postupak
Službenik za javne nabavke	Snežana Obradović
Kontakt	zana.obradovic@monstat.org
Datum objave	16.08.2024. 10:00
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Poziv za nadmetanje	Javna kampanja za Popis poljoprivrede	16.08.2024 10:00	02.09.2024 08:00	02.09.2024 08:00	Poništena
Poziv za nadmetanje	Javna kampanja za Popis poljoprivrede	19.08.2024 12:25	03.09.2024 08:00	03.09.2024 08:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2024	UPRAVA ZA STATISTIKU Javna kampanja za Popis poljoprivrede 79342000 - Marketinške usluge 79342100 - Usluge direktnog marketinga 79342200 - Usluge promocije	57.851,24 EUR	12.148,76 EUR	-	-	-	Otvoreni postupak

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
<p>U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestvovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. U postupku provjere Izjave privrednog subjekta, Komisija će zatražiti dostavljanje uvjerenja, potvrde ili drugog akta nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.</p>	Obavezni uslovi
<p>U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U postupku provjere Izjave privrednog subjekta, Komisija će zatražiti dostavljanje uvjerenja, potvrde ili drugog akta koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.</p>	Obavezni uslovi

<p>Ponuda se sačinjava i podnosi u elektronskom obliku putem ESJN, u skladu sa Tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o izmjeni pravilnika o sadržaju ponude u postupku javne nabavke i uputstvu ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se Izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava u elektronskom obliku (verifikovana elektronskim potpisom) na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta („Službeni list Crne Gore“, broj 55/23 i 83/23). Ponuđač je dužan da u Izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke.</p>	<p>ESPD</p>
<p>Rok važenja ponude: 90 dana od dana otvaranja ponude.</p>	<p>Rok važenja ponude</p>
<p>Dostavljanje garancije ponude: Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u roku važenja ponude i 5 dana nakon isteka roka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. U skladu sa članom 122 stav 3 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", 74/19, 3/23 i 11/23), ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. U navedenom slučaju, original garanciju ponude u pisanom obliku ponuđač dostavlja u koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda". O navedenom načinu dostavljanja garancije ponude Naručilac će sačiniti potvrdu i istu će uz zapisnik o otvaranju ponuda priložiti kao skeniranu kopiju u ESJN, istog dana kada bude izvršeno otvaranje ponuda.</p>	<p>Garancija ponude</p>
<p>Rok za izvršenje ugovora: 31 mart 2025. godine. (Vrijeme realizacije pojedinačnih aktivnosti, iz tehničke specifikacije, obavljće se sukcesivno, po zahtjevu naručioca, počev od zaključenja ugovora do objave preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede.)</p>	<p>Rok izvršenja ugovora</p>
<p>Mjesto izvršenja ugovora: na teritoriji Crne Gore, po zahtjevu naručioca.</p>	<p>Mjesto izvršenja ugovora</p>
<p>Rok plaćanja: 30 dana od dana dostavljanja mjesečne fakture za sukcesivno izvršene usluge uz obostrano potpisani mjesečni izvještaj o sprovedenim aktivnostima.</p>	<p>Rok plaćanja</p>
<p>Način plaćanja: virmanski</p>	<p>Način plaćanja</p>

<p>Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora: 1 lice angažovano kao vođa tima odgovorno za pružanje usluga na poslovima pripremanja, vođenja i realizacije komunikacione i marketinške kampanje. U segmentu kadrovskog načina angažovanja za izvršenje ugovora; što se dokazuje dostavljanjem radne knjižice, potvrde poslodavca o zaposlenom (prijava na osiguranje zaposlenog), ugovora o radu, sporazuma o preuzimanju zaposlenog, ugovora o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugog akta u skladu sa zakonom.</p>	<p>Stručna i tehnička sposobnost</p>
<p>Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora: Dizajner - 1 lice, lice angažovano odgovorno za postavljanje kreativnog vizuenog koncepta kampanje. U segmentu kadrovskog načina angažovanja za izvršenje ugovora; što se dokazuje dostavljanjem radne knjižice, potvrde poslodavca o zaposlenom (prijava na osiguranje zaposlenog), ugovora o radu, sporazuma o preuzimanju zaposlenog, ugovora o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugog akta u skladu sa zakonom.</p>	<p>Stručna i tehnička sposobnost</p>
<p>Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora: Media planer - 1 lice, lice angažovano odgovorno za zakup medija, medija planiranje i kontrolu resura kampanje. U segmentu kadrovskog načina angažovanja za izvršenje ugovora; što se dokazuje dostavljanjem radne knjižice, potvrde poslodavca o zaposlenom (prijava na osiguranje zaposlenog), ugovora o radu, sporazuma o preuzimanju zaposlenog, ugovora o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugog akta u skladu sa zakonom</p>	<p>Stručna i tehnička sposobnost</p>

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
<p>1. K1 - Vođa projekta - 1 lice, lice angažovano kao vođa tima odgovorno za pružanje usluga na poslovima pripremanja, vođenja i realizacije komunikacione i marketinške kampanje. Izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke. Reference se dokazuju dostavljanjem potvrda izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od 5 godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmetne nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno završen. Isti ili slični poslovi obuhvataju poslove koji podrazumijevaju iskustvo u oblasti vođenja i kreiranja edukativnih i informativnih komunikacionih marketinških kampanja od javnog interesa, promocija preko različitih komunikacionih alata i kanala, osmišljavanja, planiranja i sprovođenja PR kampanja, uz kvalitetnu i blagovremenu realizaciju. Maksimalni broj referenci koji će se bodovati je 5 potvrda. Najveći broj potvrda po kojima je lice obavljalo poslove vođe tima će se bodovati sa maksimalnim brojem 5 bodova. Ostale ponude će dobiti bodove po sledećoj formuli $K = (K_p / K_{max}) \times 5$; K_p je ponuđeni broj potvrda, u kojima je učestvovalo lice kao vođa tima, K_{max} je najveći broj potvrda u kojima je lice učestvovalo kao vođa projekta.</p>
<p>2. K2 - Dizajner - 1 lice, lice angažovano odgovorno za postavljanje kreativnog vizuelnog koncepta kampanje. Izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke. Reference se dokazuju dostavljanjem potvrda izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od 5 godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmetne nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno završen. Isti ili slični poslovi obuhvataju poslove koji podrazumijevaju iskustvo u oblasti osmišljavanja vizuelnog koncepta, logotipa i identiteta komunikacionih marketinških kampanja, razvijanja vizuelnih sadržaja primjenljivih na različite kanale komunikacije za sprovođenje marketinških kampanja, primjene dizajna u digitalnom marketingu. Maksimalni broj referenci koji će se bodovati je 5 potvrda. Najveći broj potvrda po kojima je lice obavljalo poslove dizajnera će se bodovati sa maksimalnim brojem 5 bodova. Ostale ponude će dobiti bodove po sledećoj formuli $K = (K_p / K_{max}) \times 5$; K_p je ponuđeni broj potvrda, u kojima je učestvovalo lice kao dizajner. K_{max} je najveći broj potvrda u kojima je lice učestvovalo kao dizajner.</p>

K3 - Media planer - 1 lice, lice angažovano odgovorno za zakup medija, medija planiranje i kontrolu resura kampanje. Izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke. Reference se dokazuju dostavljanjem potvrda izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od 5 godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmetne nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno završen. Isti ili slični poslovi obuhvataju poslove koji podrazumijevaju iskustvo u oblasti razvijanja strateških planova za sprovođenje marketiških kampanja korišćenjem različitih medijskih kanala, uključujući i digitalne medije, kreiranje i određivanje medijskog miksa za promotivne aktivnostikampanja i projekata, praćenja i procjenu uspjeha reklamnih kampanja. Maksimalni broj referenci koji će se bodovati je 5 potvrda. Najveći broj potvrda po kojima je lice obavljalo poslove media planera će se bodovati sa maksimalnim brojem 5 bodova. Ostale ponude će dobiti bodove po sledećoj formuli $K=(K_p/K_{max}) \times 5$; K_p je ponuđeni broj potvrda, u kojima je učestvovalo lice kao media planer. K_{max} je najveći broj potvrda u kojima je lice učestvovalo kao media planer.

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **57.851,24 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		<p>Izrada logoa i slogana u skladu sa ciljem i osnovnim karakteristikama Popisa poljoprivrede za 2024. godinu u Crnoj Gori.</p> <p>Popis poljoprivrede za 2024. godinu priprema i sprovodi Uprava za statistiku, organ uprave nadležan za poslove statistike na osnovu Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike ("Sl. list CG", br. 18/12, 47/19) i Zakona o popisu poljoprivrede za 2024. godinu ("Sl. list CG", br. 77/24). Popis poljoprivrede je jedno od najvećih statističkih istraživanja koje pruža informacije o broju poljoprivrednih gazdinstava, njihovoj strukturi, poljoprivrednoj mehanizaciji i opremi i drugim informacijama za potrebe zvanične statistike. Popisom poljoprivrede biće popisana sva poljoprivredna gazdinstva koja ispunjavaju uslove u skladu sa Zakonom o popisu poljoprivrede za 2024. godinu (ciljne grupe su porodična poljoprivredna gazdinstva i poslovni subjekti koji se bave poljoprivredom). Popis poljoprivrede se sprovodi u periodu od 1. oktobra do 1. decembra 2024. godine. Prikupljanje podataka vršiće se metodom intervjua i direktno na terenu popisivači unose podatke kroz aplikativni model instaliran na elektronskim uređajima.</p>	

1

Kreiranje jedinstvenog i prepoznatljivog idejno-grafičkog logotipa (logoa i slogana) koji predstavlja suštinu i ciljeve Popisa poljoprivrede za 2024. godinu

Cilj izrade je izbor originalnog idejno-grafičkog rješenja loga (logotipa) Popisa poljoprivrede koji odražava posebnost i prepoznatljivost. Logotip će biti korišćen u svrhe popularizacije Popisa poljoprivrede. Logotip će biti korišćen na svim štampanim i elektronskim materijalima, sredstvima informisanja kao i drugim oblicima komunikacije u kojima je neophodno ukazati na vizuelni identitet kompleksnog statističkog istraživanja Popisa poljoprivrede i Uprave za statistiku kao nadležnog organa za realizaciju Popisa poljoprivrede.

Logotip treba da sadrži:

☑ Grafizam, odnosno znak/simbol koji će oslikavati vizuelni identitet Popisa poljoprivrede;

☑ Logo (logotip) treba da je primjenjiv i sastavni dio svih komunikacijskih sredstava (web stranicama, društvenim mrežama, plakatu, lifletu, posteru, TV spotu, informacije za štampu).

Dostaviti 3 predloga logoa i slogana po sledećim stavkama:

1. Predlog rješenja u koloru i crno-bijeloj verziji (štihovanoj i šrafiranoj) u pozitivu i negativu;
2. Paleta boja i njihove definicije u kolornim prostorima Pantone, CMYK I RGB, prateće grafičke konstante, tipove i boje pozadina za primjenu kompozicione varijante (vodoravnu, uspravnu, rotiranu) test uvećanja ili umanjenja;
3. Predlog rješenja na upitnicima, obrascima i ostalom popisnom materijalu, kao i na fascikli, torbi, majici, notesu, hemijski i drugom promotivnom materijalu;
4. Tekstualno obrazloženje rješenja sa obrazloženjem simbolike znaka boja itd. semiotike, i semantike rješenja i

1,00 usluga

		<p>njene povezanosti sa temom i načinom komunikacije sa internim i eksternim ciljanim javnostima (minimum 500 riječi).</p> <p>Slogan pripremiti na crnogorskom jeziku uzimajući u obzir oba pisma (latinica i ćirilica) i na albanskom jeziku. Prevod na albanski jezik dostavlja Naručilac posla. Logo i slogan odobrava Naručilac posla, zadržavajući pravo da zahtijeva izmjene odabranog rješenja. Rok za dostavljanje loga i slogana je 10 dana od dana zaključenja ugovora. Autor loga i slogana se obavezuje da ustupi sva autorska - imovinska prava naručiocu za autorsko djelo. Prenos imovinskih prava je isključiv za sve vrijeme njihovog trajanja.</p>	
2	Izrada - osmišljavanje i dizajn vizuelnih rješenja (elemenata kampanje)	<p>Izrada - osmišljavanje i dizajn vizuelnih rješenja (elemenata kampanje) prilagođenih za flajer i poster, brošure, promotivni materijal, za sadržaje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram), oglašavanje na web stranici (poster, brošura, baneri itd.), i banere (4 različite veličine).</p> <p>Idejna rješenja treba da predstavljaju projekat Popisa poljoprivrede da se mogu primijeniti i integrisati na različita komunikacijska sredstva u različitim dimenzijama (štampana i digitalna, online i offline), da prenose temu poljoprivrede i autentičnih prepoznatljivih poljoprivrednih proizvoda Crne Gore.</p> <p>Vizuelna rješenja treba da sadrže logotipe Popisa poljoprivrede i Uprave za statistiku, slogan, period trajanja popisa, internet adresa Uprave za statistiku. Vizuelna rješenja odobrava Naručilac posla zadržavajući pravo da zahtijeva izmjene.</p> <p>Rok za dostavljanje vizuelnih rješenja je 10 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	1,00 usluga

3	Izrada plana objava sadržaja i izrada video i foto materijala za potrebe kampanje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram	<p>Izrada plana objava sadržaja i izrada video i foto materijala za potrebe kampanje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram) uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predlog sadržaja koji će se objavljivati po tačno definisanim datumima po zahtjevima Naručioca u periodu trajanja kampanje (od zaključenja ugovora do objave preliminarnih rezultata popisa poljoprivrede). Broj: do 100 objava u navedenom vremenskom periodu; - proizvodnju raznovrsnog zanimljivog sadržaja prilagođenog svakoj platformi društvenih medija (npr. informativni postovi, infografici, vizuali, reels, story, interaktivne ankete, promotivni video zapisi, itd.montaža kratkih video zapisa gostovanja u medijima predstavnika Uprave za statistiku itd.); - predlog copyright tekstova objava; - kreiranje i korištenje specifičnih hashtagova u kampanji za povećanje vidljivosti i praćenje angažmana ciljnih grupa. <p>Sponzorisanje objava omogućava Naručilac posla.</p> <p>Rok za dostavljanje plana objava sadržaja i izrada video i foto materijala za potrebe kampanje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram) je 10 dana od dana zaključenja ugovora. Koncept kampanje koji uključuje ciljeve, ključne poruke, ciljne grupe dostaviće Naručilac posla po zaključenju ugovora.</p> <p>Plan, dinamiku i sadržaj objava na društvenim mrežama odobrava Naručilac posla. Po zahtjevu Naručioca sadržaj se može prilagoditi potrebama kampanje.</p>	1,00 usluga
---	---	--	-------------

4	Izrada promotivnog video spota (animacije) u trajanju od maksimum 20 sekundi	<p>Izrada i produkcija promotivnog video spota (animacije) u trajanju od maksimum 20 sekundi (isti video spot – animaciju izraditi na crnogorskom i na albanskom jeziku):</p> <p>Video spot obuhvata sve bitne karakteristike Popisa poljoprivrede. Osmišljen na način da animira ciljne grupe - porodična poljoprivredna gazdinstva i poslovne subjekte koji se bave poljoprivredom i podstakne na odaziv i saradnju sa Upravom za statistiku.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produkcija video spota u trajanju maksimum 20 sekundi (izrada copyrighta, izrada storyboarda, produkcija i postprodukcija video spota) 4K format, stereo, visoka rezolucija. - Dužina video spota u trajanju maksimum 20 sekundi - Video spot mora biti konzistentan sa logoom i sloganom Popisa poljoprivrede. <p>Video spot i koncept odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje video spota (animacije) je 20 dana od dana zaključenja ugovora. Prevod na albanski jezik dostavlja Naručilac posla. Snimljeni format prilagoditi po zahtjevu Naručioca i za sadržaj na društvenim mrežama i drugim kanalima komunikacije.</p>	1,00 usluga
---	--	---	-------------

5	Izrada i produkcija informativnog videa u trajanju od maksimum 2 minuta	<p>Izrada i produkcija informativnog videa u trajanju od maksimum 2 minuta</p> <p>Snimanje, montaža, produkcija i postprodukcija videa u 4K formatu, stereo, u trajanju od maksimum 2 minuta kojim bi predstavnici Uprave za statistiku, kao i drugi učesnici Popisa poljoprivrede govorili o značaju istog u formi kratkih izjava. Najviše 4 učesnika u videu. Obezbeđivanje potrebne rasvjete. Priprema i obezbeđivanje muzičke podloge za video, kao i editovanje i kombinovanje video i audio efekata.</p> <p>Izrada scenarija u saradnji sa Naručiocem posla. Snimljeni format prilagoditi po zahtjevu Naručioca i za sadržaj na društvenim mrežama. Rok za dostavljanje informativnog videa u trajanju od maksimum 2 minuta 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	1,00 usluga
6	Zakup online banera	<p>Zakup online banera: Usluga oglašavanja kroz banere u trajanju 1 dana prije i 21 dana tokom trajanja kampanje na 1 informativni portal sa najvećim dosegom i najvećim brojem pregledanih stranica, na dvije platforme za predstavljanje projekta Popisa poljoprivrede.</p> <p>Dizajn iz stavke 2 prilagođen za banere i sadržaj odobrava Naručilac posla.</p>	1,00 usluga
7	Zakup TV marketing prostora	<p>Zakup TV Marketig prostora za 20 dana emitovanja video spota (animacije) iz stavke 4, tokom trajanja kampanje (10 jutarnjih i 10 večernjih emitovanja), u jutarnjem i večernjem terminu – prime time, na način da se obezbijedi pokrivenost teritorije Crne Gore (3 televizije sa nacionalnom frekvencijom).</p> <p>Termine emitovanja detaljnije usaglasiti sa Naručiocem posla.</p>	1,00 usluga

8	Izrada radio džingla i zakup radio marketing prostora	<p>Izrada radio džingla i zakup marketing prostora u 2 komercijalne radio stanice i 1 sa nacionalnom frekvencijom, 20 dana emitovanja radio džingla od maksimum 15 sekundi, jednom dnevno u toku kampanje.</p> <p>Radio džingl odobrava Naručilac posla. Izrada radio džingla 20 dana od zaključivanja ugovora. Termine emitovanja detaljnije usaglasiti sa Naručiocem poslova.</p>	1,00 usluga
9	Organizovanje informativno edukativnog sastanka sa medijima o značaju realizacije Popisa poljoprivrede i benefitima za cjelokupno društvo	<p>Informisanje medija (nacionalne i lokalne medije) kroz održavanje edukativnog sastanaka (u Podgorici).</p> <p>Organizovati jednosatni edukativni sastanak (u Podgorici) za predstavnike medija, do 30 učesnika, kako bi se informisali o značaju Popisa poljoprivrede i benefitima za cjelokupno društvo.</p> <p>Organizovati pripremu poziva za sastanak i distribuiranje pozivnih pisama.</p> <p>Priložiti predlog lokacije održavanja sastanka, listu medijskih kuća, predlog pozivnog pisma.</p> <p>Obezbijediti salu u Podgorici sa neophodnom tehničkom opremom, posluženjem za učesnike (kafa i voda).</p> <p>Rok za organizovanje edukativnog sastanka je u periodu od 10 - 20 dana od dana zaključenja ugovora (1 sat) u dogovoru sa Naručiocem posla.</p> <p>Organizaciju i agendu odobrava Naručilac posla.</p>	1,00 usluga

10	Organizacija konferencije za medije za predstavljanje preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede	<p>Organizovati konferenciju za medije (u trajanju do 60 minuta) tokom koje će odgovorni predstavnici Uprave za statistiku predstaviti preliminarne rezultate popisa poljoprivrede, u skladu sa Zakonom o popisu poljoprivrede za 2024. godinu. Organizovati uz prisustvo najmanje deset medijskih kuća. Organizovanje konferencije za medije uključuje pripremu press kita, informisanje/pripremu materijala i informacije za novinara, kao i pripremu i distribuiranje saopštenja nakon konferencije za medije.</p> <p>Obezbijediti zakup tehnički opremljene sale (video i tehnička podrška za maksimum 40 učesnika, projektor, video podrška, mikrofoni i voda za učesnike press konferencije).</p> <p>Priprema Power Point templates (prezentacije) uz korišćenje grafički vizuelnih rješenja iz stavke 1. i 2. iz predmeta nabavke za predstavljanje preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede.</p> <p>Priprema prpratnog materijala za press (saopštenje, informativne listove i prezentacije).</p> <p>Obezbjeđivanje posluženja (voda).</p> <p>Rok za organizovanje i održavanje konferencije za medije je u periodu od 90 dana od dana završetka Popisa poljoprivrede.</p> <p>Organizovanje, termin i sadržaj konferencije za medije usaglasiti za Naručiocem posla.</p>	1,00 usluga
----	--	--	-------------

11	Promotivni materijal za javnu kampanju – nabavka poslovnih, multifunkcionalnih ranaca	<p>Usluge nabavke multifunkcionalnih poslovnih rančeva sa dva glavna odjeljka, naloženi odjeljak za laptop veličine ekrana 17", veliki odjeljak za stvari, džep sa rajsferšlusom naprijed, mrežasti džep sa strane, pogodan za nošenje na leđima, u ruci i preko ramena, sa sigurnosnom bravom. Materijal poliester. Vodootporni.</p> <p>Dimenzije 55cm x 36cm x 20 cm</p> <p>Boju i model odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	20,00 kom.
12	Promotivni materijal za javnu kampanju – nabavka radnih prsluka	<p>Usluge nabavke radnih prsluka i štampe sa logotipom projekta Popisa poljoprivrede.</p> <p>Prsluk, fluorescentni, dvije reflektivne trake naprijed i dvije pozadi. Materijal: 100% poliester, veličina univerzalna. Preporučena štampa sito logotipa projekta Popisa poljoprivrede.</p> <p>Dizajn i boju prsluka odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	200,00 komada
13	Promotivni materijal za javnu kampanju - bedž sa logom Popisa poljoprivrede	<p>Usluge nabavke i izrade bedža sa štampom logotipa Popisa poljoprivrede, dimenzija prečnika 55 mm, okruglog oblika. Dizajn i boju bedža odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	300,00 kom.

14	Promotivni materijal za javnu kampanju - izrada i štampa plastičnih identifikacionih kartica sa trakom	<p>Izrada i štampa plastificiranih identifikacionih kartica: dimenzija 12cmx9cmx0.5cm, tvrda plastika sa bušenjem rupe, papir gard 200gr. štampa teksta 4/4.</p> <p>Nabavka i štampa ID okovratnih jednobojnih traka od satena ili ripsa, širine 15/20 mm, dužine 82 cm sa metalnim karabinjerom sa štampom logoa Monstata i internet stranice. Preporučena štampa sito, digitalna, preslikač.</p> <p>Identifikacione podatke i tekst će dostaviti Naručilac posla. Dizajn i veličinu identifikacionih kartica i ID okovratnih traka odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	250,00 kom
15	Promotivni materijal za javnu kampanju - nabavka i štampa biorazgradivog ekološkog notesa sa olovkom	<p>Nabavka i štampa notesa A6, od recikliranog (biorazgradivog) materijala sa biorazgradivom hemijskom olovkom, štampa logotipa u boji na prednjoj korici (stavka 1.) - UV štampa. Dimenzije 18 x 13 x 1.3cm, visokokvalitetni papir.</p> <p>Dizajn i boju notesa odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	200,00 kom.
16	Promotivni materijal za javnu kampanju - Nabavka i štampa papirnih hemijskih olovki	<p>Usluge nabavke papirnih hemijskih olovki.</p> <p>Boja mastila: plava Dimenzija:Ø 0.8x14 cm.</p> <p>Model i boju (bež, narandžasta, zelena, žuta, crvena i plava) papirnih hemijskih odobrava Naručilac posla.</p> <p>Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	200,00 kom.

17	Promotivni materijal za javnu kampanju - Štampanje papirne sklopive reklamne lepeze (brošure)	<p>Usluga štampe papirne sklopive reklamne lepeze (brošure). Format (dimenzije 6*16,5 cm). Obim: 10 listova. Papir: Garda Mat 300gr/m2. Štampa: Ofset štampa, dvostrana štampa u punom koloru, press 4/4, na čvrstom 350gr/m2 kunstdruku. Plastifikacija sjajna,obostrana.</p> <p>Dorada (spajanje): metalnom srebrnom ringlicom, rotirajućom u desnom donjem uglu sa ciljem listanja iste. Izgled (model), predlog fotografija i tekst lepeze brošure će dostaviti Naručilac posla. Idejno rješenje odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	500,00 kom.
18	Promotivni materijal za javnu kampanju - Nabavka ručno šivenih cegera	<p>Nabavka ručno šivenih cegera</p> <p>Ručno šiveni ceger, od izuzetno kvalitetnog materijala, 200g/m2, 100% keper, dimenzija 36*40cm, visina ručki 30 cm, štampa: DTF - najsavremenija tehnika štampe, koja obezbjeđuje izuzetan kvalitet i dugotrajnost.</p> <p>Boja o: bež i/ili bijela.</p> <p>Izrada etno dezena (sa prednje strane obravnica sa bojama crvenom, crnom, žutom i zelenom a sa druge strane torbe grozd vinove loze kratošije sa narativnim tekstom o istoj) usaglasiće se sa Naručiocem posla.</p> <p>Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	30,00 kom.

19	Promotivni materijal za javnu kampanju - Nabavka industrijskih cegera	<p>Nabavka industrijskih cegera Industrijski cegeri, 200g, reciklirani pamuk, 37*42cm, 30 cm visina ručki, štampa DTF - najsavremenija tehnika štampe, koja obezbeđuje izuzetan kvalitet i dugotrajnost. Boja: bež.</p> <p>Izrada etno dezena (sa prednje strane obravnica sa bojama crvenom, crnom, žutom i zelenom, a sa druge strane torbe grozd vinove loze kratošije sa narativnim tekstom o istoj) usaglasice se sa Naručiocem posla. Dizajn i boju torbe (ceger) odobrava Naručilac. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	200,00 kom.
20	Promotivni materijal za javnu kampanju – nabavka i štampa kabanica u plastičnoj loptici	<p>Usluga nabavke i štampe kabanica u plastičnoj loptici. Dimenzija Ø 6.4cm, Materijal: Polipropilen, Plastika. Preporučena štampa tampon (štampa logotipa projekta Popisa poljoprivrede na loptici). Neto težina: 0.05 kg. Dizajn i boju odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	300,00 kom.
21	Promotivni materijal za javnu kampanju- nabavka i štampa reklamnih PP/PVC fascikli sa pregradama	<p>Usluga nabavke i štampe reklamnih PP/PVC fascikli sa pregradama sa štampom logotipa Popisa poljoprivrede i sloganom. Broj pregrada: najmanje 6. Preporučena štampa sito. Format A4. Dimenzije 33x24cm. Vrsta zatvaranja: Elastična vrpca sa okruglim dugmetom za zatvaranje. Model, boju i dizajn odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.</p>	200,00 kom.

22	Promotivni materijal za javnu kampanju - izrada i štampa roll up-a (X banner)	Izrada i štampa Roll up-a u koloru , X baner, u skladu sa vizuelnim identitetom projekta Popisa poljoprivrede (stavke 1. i 2.). Dimenzije 80x180cm.Dizajn odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.	1,00 kom.
23	Monitoring svih aktivnosti i evaluacija rezultata javne kampanje	Ponuđač elektronskim putem dostavlja Naručiocu mjesečne izvještaje sa analizom svih aktivnosti kampanje i njenim efektima, u periodu od 7 mjeseci počev od dana zaključenja ugovora do objave preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede. Forma izvještaja će biti usaglašena sa Naručiocem posla.	1,00 usluga



Broj 01-426/24-3715/49

Podgorica, 24. 09. 2024 20__ god.

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGA
Javna kampanja za Popis poljoprivrede
po tenderskoj dokumentaciji broj 01-426/24 – 3715/3 od 16.08.2024. godine, broj postupka
77152

Ugovor se zaključuje između:

1. Uprave za statistiku, koga zastupa direktor Miroslav Pejović, iz Podgorice, Ul. IV proleterske br. 2, PIB 02011506 (u daljem tekstu: NARUČILAC) i
2. „DPC“ doo, koga zastupa izvršni direktor Mirko Đurić, iz Podgorice, Ul. Marka Radovića br.16, PIB 02731525 (u daljem tekstu: IZVRŠILAC).

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga - Javna kampanja za Popis poljoprivrede. Osnov ugovora je tenderska dokumentacija broj 01- 426/24 - 3715/3 od 16.08.2024. godine, broj postupka # 77152, odluka o izboru najpovoljnije ponude br. 01-426/24 - 3715/42 od 11.09.2024. godine i ponuda ponuđača „DPC“ doo ESJN broj ponude # 110564 od 30.08.2024. god., koji su sastavni dio ugovora.

Član 2

Izvršilac se obavezuje, da shodno ponudi # 110564 od 30.08.2024. god. vrši usluge iz finansijskog dijela ponude:

OPIS BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE KOLIČINA CIJENA PO JEDINICI

1. Kreiranje jedinstvenog i prepoznatljivog idejno-grafičkog logotipa (logoa i slogana) koji predstavlja suštinu i ciljeve Popisa poljoprivrede za 2024. godinu
Izrada logoa i slogana u skladu sa ciljem i osnovnim karakteristikama Popisa poljoprivrede za 2024. godinu u Crnoj Gori. Popis poljoprivrede za 2024. godinu priprema i sprovodi Uprava za statistiku, organ uprave nadležan za poslove statistike na osnovu Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike ("Sl. list CG", br. 18/12, 47/19) i Zakona o popisu poljoprivrede za 2024. godinu ("Sl. list CG", br. 77/24). Popis poljoprivrede je jedno od najvećih statističkih istraživanja koje pruža informacije o broju poljoprivrednih gazdinstava, njihovoj strukturi, poljoprivrednoj mehanizaciji i opremi i drugim informacijama za potrebe zvanične statistike. Popisom poljoprivrede biće popisana sva poljoprivredna gazdinstva koja ispunjavaju uslove u skladu sa Zakonom o popisu poljoprivrede za 2024. godinu (ciljne grupe su porodična poljoprivredna gazdinstva i poslovni subjekti koji se bave poljoprivredom). Popis poljoprivrede se sprovodi u periodu od 1. oktobra do 1. decembra 2024. godine. Prikupljanje podataka vršiće se metodom intervjua i direktno na terenu popisivači unose podatke kroz aplikativni model instaliran na elektronskim uređajima. Cilj izrade je izbor originalnog

idejno-grafičkog rješenja loga (logotipa) Popisa poljoprivrede koji odražava posebnost i prepoznatljivost. Logotip će biti korišćen u svrhe popularizacije Popisa poljoprivrede. Logotip će biti korišćen na svim štampanim i elektronskim materijalima, sredstvima informisanja kao i drugim oblicima komunikacije u kojima je neophodno ukazati na vizuelni identitet kompleksnog statističkog istraživanja Popisa poljoprivrede i Uprave za statistiku kao nadležnog organa za realizaciju Popisa poljoprivrede. Logotip treba da sadrži: – Grafizam, odnosno znak/simbol koji će oslikavati vizuelni identitet Popisa poljoprivrede; – Logo (logotip) treba da je primjenjiv i sastavni dio svih komunikacijskih sredstava (web stranicama, društvenim mrežama, plakatu, lifletu, posteru, TV spotu, informacije za štampu). Dostaviti 3 predloga logoa i slogana po sledećim stavkama: 1. Predlog rješenja u koloru i crno-bijeloj verziji (štihovanoj i šrafiranoj) u pozitivu i negativu; 2. Paleta boja i njihove definicije u kolornim prostorima Pantone, CMYK I RGB, prateće grafičke konstante, tipove i boje pozadina za primjenu kompozicione varijante (vodoravnu, uspravnu, rotiranu) test uvećanja ili umanjenja; 3. Predlog rješenja na upitnicima, obrascima i ostalom popisnom materijalu, kao i na fascikli, torbi, majici, notesu, hemijski i drugom promotivnom materijalu; 4. Tekstualno obrazloženje rješenja sa obrazloženjem simbolike znaka boja itd. semiotike, i semantike rješenja i njene povezanosti sa temom i načinom komunikacije sa internim i eksternim ciljanim javnostima (minimum 500 riječi). Slogan pripremiti na crnogorskom jeziku uzimajući u obzir oba pisma (latinica i ćirilica) i na albanskom jeziku. Prevod na albanski jezik dostavlja Naručilac posla. Logo i slogan odobrava Naručilac posla, zadržavajući pravo da zahtijeva izmjene odabranog rješenja. Rok za dostavljanje loga i slogana je 10 dana od dana zaključenja ugovora. Autor loga i slogana se obavezuje da ustupi sva autorska - imovinska prava naručiocu za autorsko djelo. Prenos imovinskih prava je isključiv za sve vrijeme njihovog trajanja.

Cijena bez PDV: 1 usluga x 3.600,00 €; PDV: 756,00 €; Ukupno: 4.356,00 € sa PDV om

2. Izrada - osmišljavanje i dizajn vizuelnih rješenja (elemenata kampanje)

Izrada - osmišljavanje i dizajn vizuelnih rješenja (elemenata kampanje) prilagođenih za flajer i poster, brošure, promotivni materijal, za sadržaje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram), oglašavanje na web stranici (poster, brošura, baneri itd.), i banere (4 različite veličine). Idejna rješenja treba da predstavljaju projekat Popisa poljoprivrede da se mogu primijeniti i integrisati na različita komunikacijska sredstva u različitim dimenzijama (štampana i digitalna, online i offline), da prenose temu poljoprivrede i autentičnih prepoznatljivih poljoprivrednih proizvoda Crne Gore. Vizuelna rješenja treba da sadrže logotipe Popisa poljoprivrede i Uprave za statistiku, slogan, period trajanja popisa, internet adresa Uprave za statistiku. Vizuelna rješenja odobrava Naručilac posla zadržavajući pravo da zahtijeva izmjene. Rok za dostavljanje vizuelnih rješenja je 10 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV: 1 usluga x 2.700,00 €; PDV: 567,00€; Ukupno: 3.267,00 € sa PDV om

3. Izrada plana objava sadržaja i izrada video i foto materijala za potrebe kampanje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram)

Izrada plana objava sadržaja i izrada video i foto materijala za potrebe kampanje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram) uključuje: - predlog sadržaja koji će se objavljivati po tačno definisanim datumima po zahtjevima Naručioca u periodu trajanja kampanje (od zaključenja ugovora do objave preliminarnih rezultata popisa poljoprivrede). Broj: do 100 objava u navedenom vremenskom periodu; - proizvodnju raznovrsnog zanimljivog sadržaja prilagođenog svakoj platformi društvenih medija (npr. informativni postovi, infografici, vizuali, reels, story, interaktivne ankete, promotivni video zapisi, itd. montaža kratkih video zapisa gostovanja u medijima predstavnika Uprave za statistiku itd.); - predlog copywright tekstova objava; - kreiranje i korištenje specifičnih hashtagova u kampanji za povećanje vidljivosti i praćenje angažmana ciljnih grupa. Sponzorisanje objava omogućava Naručilac posla. Rok za dostavljanje plana objava sadržaja i izrada video i foto materijala za potrebe kampanje na društvenim mrežama (Linkedin, X, Instagram) je 10 dana od dana zaključenja ugovora. Koncept kampanje koji uključuje ciljeve, ključne poruke, ciljne grupe dostaviće Naručilac posla po zaključenju ugovora. Plan, dinamiku i sadržaj objava na društvenim mrežama odobrava Naručilac posla. Po zahtjevu Naručioca sadržaj se može prilagoditi potrebama kampanje.

Cijena bez PDV: 1 usluga x 3.000,00 €; PDV: 630,00 €; Ukupno: 3.630,00 € sa PDV om

4. Izrada promotivnog video spota (animacije) u trajanju od maksimum 20 sekundi

Izrada i produkcija promotivnog video spota (animacije) u trajanju od maksimum 20 sekundi (isti video spot – animaciju izraditi na crnogorskom i na albanskom jeziku): Video spot obuhvata sve bitne karakteristike Popisa poljoprivrede. Osmišljen na način da animira ciljne grupe - porodična poljoprivredna gazdinstva i poslovne subjekte koji se bave poljoprivredom i podstakne na odaziv i saradnju sa Upravom za statistiku. - Produkcija video spota u trajanju maksimum 20 sekundi (izrada copyrighta, izrada storyboarda, produkcija i postprodukcija video spota) 4K format, stereo, visoka rezolucija. - Dužina video spota u trajanju maksimum 20 sekundi - Video spot mora biti konzistentan sa logoom i sloganom Popisa poljoprivrede. Video spot i koncept odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje video spota (animacije) je 20 dana od dana zaključenja ugovora. Prevod na albanski jezik dostavlja Naručilac posla. Snimljeni format prilagoditi po zahtjevu Naručioca i za sadržaj na društvenim mrežama i drugim kanalima komunikacije.

Cijena bez PDV: 1 usluga x 2.800,00 €; PDV: 588,00 €; Ukupno: 3.388,00 € sa PDV om

5. Izrada i produkcija informativnog videa u trajanju od maksimum 2 minuta

Izrada i produkcija informativnog videa u trajanju od maksimum 2 minuta Snimanje, montaža, produkcija i postprodukcija videa u 4K formatu, stereo, u trajanju od maksimum 2 minuta kojim bi predstavnici Uprave za statistiku, kao i drugi učesnici Popisa poljoprivrede govorili o značaju istog u formi kratkih izjava. Najviše 4 učesnika u videu. Obezbeđivanje potrebne rasvjete. Priprema i obezbeđivanje muzičke podloge za video, kao i editovanje i kombinovanje video i audio efekata. Izrada scenarija u saradnji sa Naručiocem posla. Snimljeni format prilagoditi po zahtjevu Naručioca i za sadržaj na društvenim mrežama. Rok za dostavljanje informativnog videa u trajanju od maksimum 2 minuta 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV:1 usluga x 6.905,00 €; PDV:1.450,05 €; Ukupno: 8.355,05 € sa PDV om

6. Zakup online banera

Zakup online banera - Usluga oglašavanja kroz banere u trajanju 1 dana prije i 21 dana tokom trajanja kampanje na 1 informativni portal sa najvećim dosegom i najvećim brojem pregledanih stranica, na dvije platforme za predstavljanje projekta Popisa poljoprivrede. Dizajn iz stavke 2 prilagođen za banere i sadržaj odobrava Naručilac posla.

Cijena bez PDV:1 usluga x 3.320,00 €; PDV:697,20 €; Ukupno: 4.017,20 € sa PDV om

7. Zakup TV marketing prostora

Zakup TV Marketig prostora za 20 dana emitovanja video spota (animacije) iz stavke 4, tokom trajanja kampanje (10 jutarnjih i 10 večernjih emitovanja), u jutarnjem i večernjem terminu – prime time, na način da se obezbijedi pokrivenost teritorije Crne Gore (3 televizije sa nacionalnom frekvencijom). Termine emitovanja detaljnije usaglasiti sa Naručiocem posla.

Cijena bez PDV:1 usluga x 7.850,00 €; PDV:1.648,50 €; Ukupno: 9.498,50 € sa PDV om

8. Izrada radio džingla i zakup radio marketing prostora

Izrada radio džingla i zakup marketing prostora u 2 komercijalne radio stanice i 1 sa nacionalnom frekvencijom, 20 dana emitovanja radio džingla od maksimum 15 sekundi, jednom dnevno u toku kampanje. Radio džingl odobrava Naručilac posla. Izrada radio džingla 20 dana od zaključenja ugovora. Termine emitovanja detaljnije usaglasiti sa Naručiocem poslova.

Cijena bez PDV:1 usluga x 1.350,00 €; PDV:283,50 €; Ukupno: 1.633,50 € sa PDV om

9. Organizovanje informativno edukativnog sastanka sa medijima o značaju realizacije Popisa poljoprivrede i benefitima za cjelokupno društvo

Informisanje medija (nacionalne i lokalne medije) kroz održavanje edukativnog sastanka (u Podgorici). Organizovati jednosatni edukativni sastanak (u Podgorici) za predstavnike medija, do 30 učesnika, kako bi se informisali o značaju Popisa poljoprivrede i benefitima za cjelokupno društvo. Organizovati pripremu poziva za sastanak i distribuiranje pozivnih pisama. Priložiti predlog lokacije održavanja sastanka, listu medijskih kuća, predlog pozivnog pisma. Obezbijediti salu u Podgorici sa neophodnom tehničkom opremom, posluženjem za učesnike (kafa i voda). Rok za organizovanje edukativnog sastanka je u periodu od 10 - 20 dana od dana zaključenja ugovora (1 sat) u dogovoru sa Naručiocem posla. Organizaciju i agendu odobrava Naručilac posla.

Cijena bez PDV: 1 usluga x 1.700,00 €; PDV: 357,00 €; Ukupno: 2.057,00 € sa PDV om

10. Organizacija konferencije za medije za predstavljanje preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede

Organizovati konferenciju za medije (u trajanju do 60 minuta) tokom koje će odgovorni predstavnici Uprave za statistiku predstaviti preliminarne rezultate popisa poljoprivrede, u skladu sa Zakonom o popisu poljoprivrede za 2024. godinu. Organizovati uz prisustvo najmanje deset medijskih kuća. Organizovanje konferencije za medije uključuje pripremu press kita, informisanje/pripremu materijala i informacije za novinara, kao i pripremu i distribuiranje saopštenja nakon konferencije za medije. Obezbijediti zakup tehnički opremljene sale (video i tehnička podrška za maksimum 40 učesnika, projektor, video podrška, mikrofoni i voda za učesnike press konferencije). Priprema Power Point templates (prezentacije) uz korišćenje grafički vizuelnih rješenja iz stavke 1. i 2. iz predmeta nabavke za predstavljanje preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede. Priprema prpratnog materijala za press (saopštenje, informativne listove i prezentacije). Obezbjedivanje posluženja (voda). Rok za organizovanje i održavanje konferencije za medije je u periodu od 90 dana od dana završetka Popisa poljoprivrede. Organizovanje, termin i sadržaj konferencije za medije usaglasiti za Naručiocem posla.

Cijena bez PDV: 1 usluga x 1.800,00 €; PDV: 378,00 €; Ukupno: 2.178,00 € sa PDV om

11. Promotivni materijal za javnu kampanju – nabavka poslovnih, multifunkcionalnih ranaca

Usluge nabavke multifunkcionalnih poslovnih rančeva sa dva glavna odjeljka, naloženi odjeljak za laptop veličine ekrana 17", veliki odjeljak za stvari, džep sa rajsferšlusom naprijed, mrežasti džep sa strane, pogodan za nošenje na leđima, u ruci i preko ramena, sa sigurnosnom bravom. Materijal poliester. Vodootporni. Dimenzije 55cm x 36cm x 20 cm Boju i model odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV:20 kom.x 92,50 eura = 1.850,00 €; PDV:388,50 €; Ukupno:2.238,50 € sa PDV om

12. Promotivni materijal za javnu kampanju – nabavka radnih prsluka

Usluge nabavke radnih prsluka i štampe sa logotipom projekta Popisa poljoprivrede - Prsluk, fluorescentni, dvije reflektivne trake naprijed i dvije pozadi. Materijal: 100% poliester, veličina univerzalna. Preporučena štampa sito logotipa projekta Popisa poljoprivrede. Dizajn i boju prsluka odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV:200 kom.x 6,30 eura =1.260,00 €; PDV:264,60 €; Ukupno:1.524,60 € sa PDV om

13. Promotivni materijal za javnu kampanju - bedž sa logom Popisa poljoprivrede

Usluge nabavke i izrade bedža sa štampom logotipa Popisa poljoprivrede, dimenzija prečnika 55 mm, okruglog oblika. Dizajn i boju bedža odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV:300 kom.x 1,60 eura = 480,00 €; PDV:100,80 €; Ukupno:580,80 € sa PDV om

14. Promotivni materijal za javnu kampanju - izrada i štampa plastičnih identifikacionih kartica sa trakom

Izrada i štampa plastificiranih identifikacionih kartica - dimenzija 12cmx9cmx0.5cm, tvrda plastika sa bušenjem rupe, papir gard 200gr. štampa teksta 4/4. Nabavka i štampa ID okovratnih jednobojnih traka od satena ili ripsa, širine 15/20 mm, dužine 82 cm sa metalnim karabinjerom sa štampom logoa Monstata i internet stranice. Preporučena štampa sito, digitalna, preslikač. Identifikacione podatke i tekst će dostaviti Naručilac posla. Dizajn i veličinu identifikacionih kartica i ID okovratnih traka odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV:250 kom.x 4,16 eura = 1.040,00 €; PDV:218,40 €; Ukupno:1.258,40 € sa PDV om

15. Promotivni materijal za javnu kampanju - nabavka i štampa biorazgradivog ekološkog notesa sa olovkom

Nabavka i štampa notesa A6, od recikliranog (biorazgradivog) materijala sa biorazgradivom hemijskom olovkom, štampa logotipa u boji na prednjoj korici (stavka 1.) - UV štampa. Dimenzije 18 x 13 x 1.3cm, visokokvalitetni papir. Dizajn i boju notesa odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV:200 kom.x 4,35 eura = 870,00 €; PDV:182,70 €; Ukupno:1.052,70 € sa PDV om

16. Promotivni materijal za javnu kampanju - Nabavka i štampa papirnih hemijskih olovki

Usluge nabavke papirnih hemijskih olovki- Boja mastila: plava Dimenzija: Θ 0.8x14 cm. Model i boju (bež, narandžasta, zelena, žuta, crvena i plava) papirnih hemijskih odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV: 200 kom.x 0,925 eura = 185,00 €; PDV: 38,85 €; Ukupno: 223,85 € sa PDV om

17. Promotivni materijal za javnu kampanju - Štampanje papirne sklopive reklamne lepeze (brošure)

Usluga štampe papirne sklopive reklamne lepeze (brošure) - Format (dimenzije 6*16,5 cm). Obim: 10 listova. Papir: Garda Mat 300gr/m². Štampa: Ofset štampa, dvostrana štampa u punom koloru, press 4/4, na čvrstom 350gr/m² kunstdruku. Plastifikacija sjajna, obostrana. Dorada (spajanje): metalnom srebrnom ringlicom, rotirajućom u desnom donjem uglu sa ciljem listanja iste. Izgled (model), predlog fotografija i tekst lepeze brošure će dostaviti Naručilac posla. Idejno rješenje odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV: 500 kom.x 2,20 eura = 1.100,00 €; PDV: 231,00 €; Ukupno: 1.331,00 € sa PDV om

18. Promotivni materijal za javnu kampanju - Nabavka ručno šivenih cegera

Nabavka ručno šivenih cegera - Ručno šiveni ceger, od izuzetno kvalitetnog materijala, 200g/m², 100% keper, dimenzija 36*40cm, visina ručki 30 cm, štampa: DTF - najsavremenija tehnika štampe, koja obezbjeđuje izuzetan kvalitet i dugotrajnost. Boja o: bež i/ili bijela. Izrada etno dezena (sa prednje strane obravnica sa bojama crvenom, crnom, žutom i zelenom a sa druge strane torbe grozd vinove loze kratošije sa narativnim tekstom o istoj) usaglasice se sa Naručiocem posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Cijena bez PDV: 30 kom.x 14,66 eura = 439,80 €; PDV: 92,358 €; Ukupno: 532,158€ sa PDV om

19. Promotivni materijal za javnu kampanju - Nabavka industrijskih cegera

Nabavka industrijskih cegera - Industrijski cegeri, 200g, reciklirani pamuk, 37*42cm, 30 cm visina ručki, štampa DTF - najsavremenija tehnika štampe, koja obezbjeđuje izuzetan kvalitet i dugotrajnost. Boja: bež. Izrada etno dezena (sa prednje strane obravnica sa bojama crvenom, crnom, žutom i zelenom, a sa druge strane torbe grozd vinove loze kratošije sa narativnim tekstom o istoj) usaglasice se sa Naručiocem posla. Dizajn i boju torbe (ceger) odobrava Naručilac. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora..

Neto cijena: 200 kom. x 7,20 eura = 1.440,00 € Porez: 302,40 € Ukupno: 1.742,40€ sa PDV om

20. Promotivni materijal za javnu kampanju – nabavka i štampa kabanica u plastičnoj loptici

Usluga nabavke i štampe kabanica u plastičnoj loptici -Dimenzija Ø 6.4cm, Materijal: Polipropilen, Plastika. Preporučena štampa tampon (štampa logotipa projekta Popisa poljoprivrede na loptici). Neto težina: 0.05 kg. Dizajn i boju odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Neto cijena: 300 kom. x 1,60 eura = 480,00 € Porez: 100,80 € Ukupno: 580,80 € sa PDV om

21. Promotivni materijal za javnu kampanju- nabavka i štampa reklamnih PP/PVC fascikli sa pregradama

Usluga nabavke i štampe reklamnih PP/PVC fascikli sa pregradama sa štampom logotipa Popisa poljoprivrede i sloganom - Broj pregrada: najmanje 6. Preporučena štampa sito. Format A4. Dimenzije 33x24cm. Vrsta zatvaranja: Elastična vrpca sa okruglim dugmetom za zatvaranje. Model, boju i dizajn odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Neto cijena: 200 kom. x 6,90 eura = 1.380,00 € Porez: 289,80 € Ukupno: 1.669,80€ sa PDV om

22. Promotivni materijal za javnu kampanju - izrada i štampa roll up-a (X banner)

Izrada i štampa Roll up-a u koloru - X baner, u skladu sa vizuelnim identitetom projekta Popisa poljoprivrede (stavke 1. i 2.). Dimenzije 80x180cm. Dizajn odobrava Naručilac posla. Rok za dostavljanje 15 do 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Neto cijena: 1 kom. x 90,00 eura = 90,00 € Porez: 18,90 € Ukupno: 108,90 € sa PDV om

23. Monitoring svih aktivnosti i evaluacija rezultata javne kampanje

Ponuđač elektronskim putem dostavlja Naručiocu mjesečne izvještaje sa analizom svih aktivnosti kampanje i njenim efektima, u periodu od 7 mjeseci počev od dana zaključenja ugovora do objave preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede. Forma izvještaja će biti usaglašena sa Naručiocem posla.

Neto cijena: 1 usluga x 2.100,00 eura = 2.100,00 €; Porez: 441,00 € Ukupno: 2.541,00 € sa PDV om

Član 3

Ponuđena cijena bez PDV: 47.739,80 €, iznos PDVa 10.025,358 €, ukupno sa PDV om 57.765,158 €.

Rok plaćanja: Rok plaćanja: 30 dana od dana dostavljanja mjesečne fakture za sukcesivno izvršene usluge uz obostrano potpisani mjesečni izvještaj o sprovedenim aktivnostima. Način plaćanja: virmanski. Plaćanja vršiti na žiro račun Izvršioca posla: 540-3169-47 Erste banka, PDV 30/31-08260-8.

Član 4

Rok za izvršenje ugovora: 31 mart 2025. godine. Vrijeme realizacije pojedinačnih aktivnosti, iz tehničke specifikacije I finansijskog dijela ponude, obavljće se sukcesivno, po zahtjevu naručioca, počev od zaključenja ugovora do objave preliminarnih rezultata Popisa poljoprivrede.

Član 5

Mjesto izvršenja Ugovora: Po zahtjevu naručioca, na teritoriji Crne Gore.

Član 6

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odredi lice koje će pratiti realizaciju ugovora;
- da blagovremeno postupa i ispunjava zahtjeve naručioca u skladu sa uslovima iz poziva za javno nadmetanje i dostavljenom ponudom;
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju, po kojoj se izvode usluge;
- da realizaciju ugovora vrši u mjestima i po terminima koji su navedeni u pozivu za javno nadmetanje i ponudi Izvršioca posla;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da o svom trošku otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu za uslugu koja nije ponuđena u skladu sa ponudom Izvršioca i uslovima iz postupka javne nabavke #77152;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim, nekvalitetnim radom ili krivicom zaposlenih lica Izvršioca, a koji su zaduženi za izvršenje ugovora;
- ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu ili ne otkloni uočene nedostatke, Naručilac će aktivirati bančinu garanciju;
- da dostavi fakturu, po sukcesivno izvršenoj realizaciji ugovora, uz poziv na broj ugovora.

Član 7

Izvršilac je dužan uz potpisani ugovor dostaviti bančinu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obaveza, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv, na iznos od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, koja važi od momenta potpisivanja ugovora i sa rokom važenja 5 (pet) dana dužim od ugovorenog roka izvršenja ugovora i koju naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

Član 8

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu, Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla i dostavljanje blagovremeno mejlom informacije vezane za realizaciju ugovora;
- blagovremeno obavjesti Izvršioca posla o promjeni odgovornih lica za realizaciju ugovora, u slučaju da takva potreba nastane;
- Naručilac je obavezan, da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca posla da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta;
- čuva dokumentaciju, u skladu sa važećim propisima;
- vrši isplate Izvršiocu posla, u roku od 30 dana, od dana dostavljanja mjesečne fakture za sukcesivno izvršene usluge, uz obostrano potpisan mjesečni izvještaj o sprovedenim aktivnostima.

Član 9

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim ugovorom mora biti u pisanom obliku (što uključuje i e – mail) i može bit dostavljena poštom ili emailom ugovornoj strani navedenoj u ovom ugovoru, i to:

Naručioca na:

Kontakt osoba:

Ivana Cimbalević, samostalna savjetnica I, Odsjeka poslovnih statistika, statistiku stranih filijala i strukturalne biznis statistiku

E-mail: ivana.cimbalevic@monstat.org

Telefon: 068 8521 638

Jelena Marković, načelnica Odjeljenja za implementaciju međunarodnih statističkih projekata

E-mail: jelena.markovic@monstat.org

Telefon: 068 852 900

Na osnovu čl. 149 ZJN naručilac će posebnim rješenjem odrediti odgovorna lica za kontrolu izvršenja i praćenje realizacije ugovora: Ivanu Cimbalević i mr Jelenu Marković.

Izvršioca na:

Kontakt osoba: Nevena Matijević – Đuranović, art direktor, grafički dizajner

Telefon: 063 208 010

E-mail: studio@dpc.co.me

Shodno dostavljenoj ponudi u realizaciji ugovora učestvuju i : Mirko Đurić, diplomirani grafički dizajner, vođa tima i Kristina Kovačević, media planer.

Ugovorne strane se obavezuju da saraduju sa predstavnicima i zaposlenima druge ugovorne strane.

Ugovorne strane obavještavaju jedna drugu uzajamno i bez odlaganja o svim informacijama, činjenicama ili okolnostima koje sprječavaju ili ometaju izvršenje ugovornih obaveza.

Ugovorne strane su saglasne da razmjenjuju korepodenciju koja se odnosi na izvršenje ovog ugovora preporučenim ili povratnim vrednosnim pošiljkama ili e- mailom.

Član 10

Smatra se da je ugovorena usluga izvršena kada odgovorna lica za realizaciju ugovora Uprave za statistiku i Izvršioca posla potpišu radne naloge o izvršenim uslugama i dostavljene fakture za konkretno realizovane usluge po bitnim karakteristikama, po tehničkoj specifikaciji, u finansijskom dijelu ponude Izvršioca. Nakon provjere izvršenja svih usluga, koje se realizuju u skladu sa ponudom, kako u pogledu vrste, količine usluga, tako i cijenama, pojedinačne i ukupne sa PDV -

om obostrano se potpisuju zapisnici o izvršenju usluga i fakture koje je dostavio Izvršilac posla po svim navedenim stavkama iz tehničke specifikacije.

Član 11

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od ugovornih strana. Ukoliko ugovorne strane sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze, koje proističu iz ugovora.

U slučaju jednostranog raskida ugovora, ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem, sa otkaznim rokom od 10 (deset) dana koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze predviđene Ugovorom i u skladu sa ponudom Izvršioca:

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga: način na koje se pružaju, da odstupa od traženog, da se ne poštuju rokovi za izvršenje usluga i zahtjevi Naručioca;
- u slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla;
- da blagovremeno ne izvršava obazbjeđivanje usluga, navedenih u bitnim karakteristikama finansijskog dijela ponude izvršioca;
- Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa propustima u radu Izvršioca.

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju da:

- Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom i ponudom ponuđača;
- nastupe okolnosti iz čl. 150 ZJN (Sl.list CG br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023).

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor, ako Naručilac ne izvrši plaćanje Izvršiocu, u roku i na način predviđen ugovorom.

Član 13

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi naručiocu.

Član 14

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od tri godine, po isteku ugovora ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 15

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

Član 16

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

- 1) ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 2) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 3) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 3a) kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti,
- 3b) kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona,
- 4) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

Ako je neophodno u ugovoru o javnoj nabavci vršiti bitne izmjene iz člana 150 stav 2 ovog zakona Naručilac će pokrenuti novi postupak dodjele ugovora. Ako se vrši više izmjena, vrijednost ugovora o javnoj nabavci se procjenjuje na osnovu neto kumulativne vrijednosti svih izmjena. Naručilac je dužan da izmjenu ugovora objavi na ESJN u roku od tri dana od dana zaključivanja izmjene ugovora.

Član 17

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi pozitivni propisi.

Ugovorne strane su saglasne da međusobne ugovorne obaveze ne mogu prenositi na treća lica. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 18
Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u smislu čl. 38 Zakona o javnim nabavkama («Sl. list CG» br. 74/19, 03/23, 11/23 i 84/24) ništav je.

Član 19
Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC

Uprava za statistiku

DIREKTOR

Miroslav Pejović



IZVRŠILAC

„DPC“ DOO

Izvršni direktor

Mirko Đurić



ERSTE BANK AD PODGORICA
SEKTOR PRIVREDE
Broj 2919-2024
Podgorica, 27.9. 2024.god.

19991
info@erstebank.me

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvršenje posla

GARANCIJA BR.: 5400093221

GARANT: Erste Bank AD Podgorica, adresa: Arsenija Boljevića 2A, Podgorica, Crna Gora

NALOGODAVAC: DPC DOO, adresa: Ul. Marka Radovića br. 16, Podgorica, Crna Gora

KORISNIK: Uprava za statistiku, adresa: Ul. IV proleterske br. 2, Podgorica, Crna Gora

OSNOVNI POSAO: Ugovor za pružanje usluga koji je u poslovnim knjigama Korisnika zaveden pod brojem 01-426/24-3715/49 dana 24.09.2024. godine čiji predmet je pružanje usluga- Javna kampanja za Popis poljoprivrede. Prema navedenom Ugovoru, razumjeli smo da je Nalogodavac u obavezi da Korisniku dostavi garanciju za dobro izvršenje posla na iznos od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora tj. na iznos od 5.776,52 EUR.

IZNOS GARANCIJE I VALUTA: 5.776,52 EUR
(slovima: pethiljadasedamstotinasedamdesetšest i 52/100 eura)

SVAKI DOKUMENAT KOJI SE ZAHTJEVA DA PODRŽI ZAHTJEV ZA PLAĆANJE, NEZAVISNO OD IZJAVE KOJOM SE POTVRĐUJE OPRAVDANOST POZIVA, KOJI SE IZRIČITO ZAHTJEVA U TEKSTU DOLJE: Nijedan.

NAČIN PREZENTACIJE: Papirno preporučenom poštom ili brzom poštom. Korisnikov zahtjev za plaćanje mora biti prezentiran putem poslovne banke Korisnika, koja će potvrditi da su potpisi na Korisnikovom zahtjevu za plaćanje autentični i pravno obavezujući za Korisnika.

MJESTO PREZENTACIJE: Erste Bank AD Podgorica, Arsenija Boljevića 2A, Podgorica, Crna Gora, Sektor procesinga.

ISTEK ROKA GARANCIJE: 05.04.2025.

Kao Garant, mi se ovdje neopozivo i bezuslovno obavezujemo da Korisniku platimo svaki iznos do iznosa garancije, po prezentaciji Korisnikovog usklađenog poziva, u formi prezentacije kako je gore naznačeno, podržanog drugim dokumentima kako je gore pobrojano, a u svakom slučaju izjavom Korisnika, bilo u samom pozivu ili u odvojenom potpisanom dokumentu koji prati i identifikuje poziv, navodeći u kom pogledu je Nalogodavac prekršio svoje obaveze po Osnovnom poslu.

Svaki poziv po garanciji moramo primiti na dan isteka ili prije isteka roka u gore naznačenom mjestu za prezentaciju.

Ova garancija je bezuslovna i plativa na prvi poziv Korisnika nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

Garancija je izdata u 3 (tri) primjerka i to 2 (dva) primjerka originala (po jedan primjerak za Korisnika garancije i Garanta) i 1 (jedan) primjerak kopije za Nalogodavca.

Ova garancija je izdata u skladu sa crnogorskim pozitivnim propisima i svaki spor u vezi sa njenim izdavanjem rešavaće stvarno nadležan sud u Podgorici.

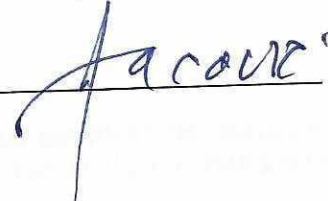
Datum: 27.09.2024.

Za Garanta:

Ime i prezime: Milica Pavićević
Funkcija: Finski savjetnik


ERSTE Bank

Ime i prezime: Albert Jacović
Funkcija: Direktor direkcije za mala i mikro preduzeća





**Advertising Agency
Printing Development**

DPC doo
Marka Radovića 16
81 000 Podgorica, Crna Gora

☎ +382 20 210 925

☎ +382 20 210 926

✉ info@dpc.co.me

☎ +382 63 208 000

✉ office@dpc.co.me

☎ +382 69 884 069

📍 DPC Podgorica

www.dpc.co.me

UPRAVA ZA STATISTIKU

IV Proleterske 2, 81000 Podgorica

Писарница Управе за статистику			
Пријемно:	Број:	Датум:	Врлоба:
Орг. јед.	Редни број	Година	Врлоба
01	496/пч	31.05/20	